

2010-07-22 argitaratua BAO 139

BERMEOKO UDAL KIROL PATRONATUAREN ESTATUTUAK

I. IDAZPURUA

ATARIKO XEDAPENAK

1. artikulua.

Osaera eta izaera juridikoa.-

1.- Bermeoko Udalak, Toki Araubideari buruzko Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legeko 85.2 artikulua eta baterakoek emandako eskumenak erabiliz, Bermeoko Udal Kirol Patronatua sortu eta eratzeko ahalmena erabiltzea erabaki du, horrela errealitatea bilduz.

2.- Aipatutako zerbitzua udal zerbitzu gisa eratzeko, izaera ekonomikorik ez duenez, ez da Toki Korporazioen Zerbitzuen Araubideko 45. artikulua eta hurrengoek aipatzen duten udalekotze prozedura egin behar. Kirol izaera eta interes publiko eta gizarte intereseko izaera du, eta udalak zerbitzu hori burutzeak ez du esan nahi udalerrian horretarako monopolioa duenik.

3.- Zuzeneko kudeaketaren banakako zerbitzua den aldetik, berezko nortasun juridikoa izango du Estatutu hauetan zehaztuko diren helburuak betetzeko; era berean, gaitasun juridiko osoa eta jarduteko gaitasun osoa izango du, bai eta finantza- eta funtzio-autonomia ere.

2. artikulua.- Iraupena eta helbidea

Erakunde Autonomoak iraupen mugagabea izango du eta «Udalaren Kirol Patronatua» izango da bere izena Helbidea Bermeoko Arane auzoa z/g-an izango du.

3. artikulua.- Zeregina.-

Bermeoko Udalaren Kirol Patronatua Bermeoko Udalaren Erakunde Autonomo bat da, zerbitzu publikorako, eta udalaren kirol esparru guztiak kudeatzen eta administratzen ditu eta duen helburua da herritarrek bizitza kalitate hobea izan dezaten bermatzea, jarduera fisikoaren eta kirolaren bitartez, hain zuzen ere.

4.- artikulua.- Helburuak.-



AR-E 02/02-10

Erakunde Autonomoak ezinbesteko helburu hauek ditu:

- Kirola babestu, sustatu eta garatzea mota guztietan eta praktika sustatzea Bermeoko udalerriko gizarte sektore guztiei zerbitzu tekniko eta instalazio egokiak eskainiz.
- Ofizialki aitortutako kirol-espezialitate guztien erakusketa eta lehiaketa mota guztiak sustatuko dira eta baita guztientzako kirol eta hezkuntza fisikoaren zabaltze- eta dibulgazio-kanpainak ere, Erakunde Autonomoaren ahalbideekin bateragarriak badira.
- Kirol instalazio eta guneak kudeatu eta mantentzea, baita udal titularitateko ekipamendu osagarria ere.
- Erakunde ofizial eta erakunde pribatuen aurrean beharrezko kudeaketak egitea udalerriko jarduera fisiko eta kirolekoen finantzaketa egokia ahalbidetzen duten baliabide ekonomikoak lortzeko.

5. artikulua.- Araubide juridikoa.

1.- Honako hauek eraenduko dute Erakunde Autonomoa: estatutu hauek, Toki Araubideari buruzko Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeko 85. artikulua eta hurrengoak eta bat datozen gainerako legeek.

2.- Haren erakunde-autonomiari inolako kalterik eragin gabe, Bermeoko Udalaren goi agintaritzaren pean jardungo du; izan ere, azken horri dagokio zerbitzuaren zuzendaritza, baita bere ekintzak ikuskatu eta zentsuratzea ere. Horretarako, Erakunde Autonomoa Alkatetzari atxikita geratuko da; horrek egingo ditu langileen gastuen bilakaerari eta giza baliabideen kudeaketari buruzko berariazko kontrolak, baita eraginkortasunari buruzko kontrola ere.

3.- Erakunde Autonomoak, urtero, memoria bidaliko dio udalari Alkatetzaren bidez. Txosten horretan beren-beregi honakoa agertuko da: emaniko zerbitzuak, egoera ekonomikoa, aurreikusten diren langileen aldatetakoak eta, oro har, gertaturiko edo gertatzea aurreikusten diren egoera guztiak.

4.- Erakunde Autonomoak, pertsona juridikoa den aldetik, berezko ondarea izango du, Toki Korporazioen Zerbitzuen Araubideko 86.1 artikuluan azaldutakoaren arabera. Aipatutako ondarea I. Eranskinean zerrendatutakoak eratuko du.

6. artikulua.- Ahalmenak.

Estatutu hauetako 4. artikuluan adierazitako helburuak betetzeko, Institutuak Araubide Juridikoari jarraitzen dioten eta bere helburuak lortzeko



asmoa duten ekintzak egiteko ahalmena izango du, bereziki, honako eskumen hauek burutuz:

- a) Egoki irizten dituzten kontratu, itun edo baldintzak hitzartzea, betiere interes publikoaren, Estatutu hauetan aurreikusitako helburuen, Araubide Juridikoaren edo administrazio egokiko printzipioen kontrakoak ez badira.
- b) Diru-laguntzak, dohaintzak eta era guztietako laguntzak eskatu eta onartzea, bai pertsona fisikoei eta bai pertsona juridikoei, publikoei zein pribatuei.
- c) Jaraunspenak, legatuak, dohaintzak edo bestelako doako ekarpenak onartu, ez onartu edo horiei uko egitea, udalak aurretiaz horri buruzko autolikidazioa egiten badu.
- d) Udalerriko kirol zerbitzu guztiak, bai teknikoak bai administratiboak, antolatzea, eta bertako langileak izendatu eta ordaintzea, harremanaren izaeraren arabera aplikatu behar den indarreko legeriaren arabera.
- e) Era guztietako ondasunak eskuratu eta edukitzea, besterentzea, pignoratzea eta horien gaineko era guztietako bermeak eratzea.
- f) Epaitegi, Auzitegi eta Agintarien aurrean era guztietako ekintza eta errekursoak egitea, arruntak zein apartekoak.
- g) Erakunde publiko zein pribatuekin, erakundearen helburuak lortzeko beharrezko lankidetzak hitzarmenak sinatzea.
- h) Dirua mailegatuta hartzea.
- i) Antzeko izaerako beste edozein ekintza burutzea.

II. IDAZPURUA

GOBERNU ETA ADMINISTRAZIO ORGANOAK

7. artikulua.- Gobernua eta Administrazioa

Honako organo hauek burutuko dute:

- a) Batza Artezkaria
- b) Presidentea
- c) Zuzendaritza Nagusia

I. KAPITULUA. BATZA ARTEZKARIA



AR-E 02/02-10

8. artikulua.- Osaera.-

1.- Batza Artezkaria erakundeko organo gorena da eta bere gain hartzen du erakundearen gobernu eta kudeaketa. Honako hauek eratzen dute:

- a) Erakunde Autonomoko presidentea, hau da udaleko alkatea edo eskuordetzen duen zinegotzia.
- b) Talde politiko guztiak ordezkatura egongo dira, haztatuta, (presidentea kanpo), eta batza artezkariko kideak, gutxienez, bost izango dira.
- c) Zuzendaria
- d) Idazkaria zentroko administraria izango da eta hitza edukiko du, baina botorik ez.
- e) Presidenteak egoki irizten duenean, udaleko idazkariak edo berak ordezkaturako teknikariak, baita udaleko kontu-hartzaileak edo berak eskuordetutako funtzionarioak ere, aholkuak emango dizkiote Batza Artezkariori.

2.- Batza Artezkariko kide guztiek agintaritza edukiko dute batzako kide izateko aukeratzeko izan zuten enplegu edo ordezkaritza mantentzen duten bitartean. Hori amaitutakoan jardunean jarraituko dute, Batza Artezkari berria eratu arte.

9. artikulua.- Eskumenak

- a) Erakundearen Barne Araubideko arauak eta Araudiak onestea.
- b) Plan orokorrak eta jarduteko aldizkako programak onestea.
- c) Lanpostuen zerrenda onestea.
- d) Bertako langileen ordainsariak finkatzea, indarrean dauden xedapenen arabera, kontratuak egitea eta horietan aurreko atalean adierazitako betekizunak betetzea.
- e) Zerbitzu publikoari atxikita dauden edo atxiki ahal zaizkion udal ondasunak erabiltzea, eta horiek hobetu eta zaintzeko beharrezko obrak egitea, Udalak aurretiaz baimena ematen badu.
- f) Gaiak doan eskuratzea.
- g) Obra, zerbitzu eta hornikuntzen kontratuak baimendu eta agintzea, baita Legean aurreikusitako gainerako kontratazio modalitateak ere, urtebete baino gehiagoko iraupena badute edo erakunde autonomoaren aurrekontuaren % 10 baino gehiagokoak badira.
- h) Presidenteak proposaturako eta aurrekontua burutzeko arauen arabera, Erakundearen Aurrekontuen urteko proiektua onestea, ondoren udalaren osoko bilkurari bidaltzeko; era berean, aurrekontuen araberrako kudeaketa ekonomikoa garatzea, aurrekontu, kontabilitate kontuak eman eta kontrolerako araubideari egokituta, gai horretan Toki Korporazioen funtzionamendua arautzen duten legezko xedapenen arabera.
- i) Egindako lana udalari jakinaraztea.



- j) Urtero, erakunde autonomoaren inbentarioa bidaltzea udalari, Alkatetzaren bitartez.
- k) Batza Artezkariak zentroko presidenteari edo zuzendari gerenteari eskuordetu ahal izango dizkio berari dagozkion funtzioak, egoki irizten duenean. Eskuordetzea eten egingo da hori burutzea eragin zuten arrazoiak amaitzen direnean.
- l) Estatutu hauetan ezarritako legezko ekintza guztiak egitea, erakunde autonomoaren gaitasun juridikoaren eta eskumenen arabera.
- m) Patronatuko organoen zuzendaritza, sustapena eta ikuskaritza burutzea.
- n) Prezio publikoak onesteko proposamena egitea.
- o) Zehapenik egotekotan, errekurtsioei erantzutea.

10. artikulua.- Batza Artezkarria izendatu eta berriztatzeko prozedura eta karguen iraupena .

1.- Alkatea Batza Artezkariko presidentea izango da, Bermeoko Udaleko alkate karguaren berezko eskubidea baita. Erakundearen karguaren berezko eginkizunak berak egin ditzake edo, bestela, udaleko edozein zinegotziri eskuordetu, Estatutu hauen 8.1.a) artikuluan aipatzen den bezala.

2.- Alkateak presidente bezala eskuordeturiko ordezkariak, salbu eta presidenteak eskuordetzeari amaiera ematen badio, karguan alkateak berak irauten duena iraungo du, beti ere zinegotzi izaera izanez gero.

3.- Mahaikide diren udaleko zinegotziak, udalaren osoko bilkuraren erabakiz egindako bozketa bidez izendatuko dira.

11. artikulua.- Saioen araubidea.

1.- Batza Artezkariak presidenteak deialdia egiten duenean egingo ditu batzarrak, edo boto eskubidea duten Batzako kideen herenak eskatzen duenean, edo UAOk ezartzen duenaren arabera. Azken kasu horretan, presidenteak, eskabidea egin eta gehienez 48 orduko epean, deialdia egingo du.

2.- Deialdiak Presidentetzak sinatuko ditu eta gutxienez bi egun lehenago bidali beharko dira, baita beharrezko agiriak ere.

3.- Bilerak behar bezala eratuko direla ulertuko da, honakoak bertaratzen direnean:

- Lehenengo deialdian: Batza Artezkariko gehiengo absolutua.
- Bigarren deialdia ordu erdi geroago egingo da eta, orduan, nahikoa izango da kideen herena bertaratzea eta, nolana ere, inoiz ez hiru kide baino gutxiago.



- Bietan guztiz beharrezkoa izango da presidentea eta batzako idazkaria bertan egotea.

12. artikulua.- Saioen prozedura.

.1.- Akten artxiboa egingo da eta, bertan, honakoak azalduko dira: batzarrak hasteko leku, egun eta ordua, presidentearen eta bertaratu diren gainerakoen izen-abizenak, eztabaidatu diren gaiak eta hartutako erabakiak.

2.- Aktak presidenteak eta idazkariak sinatuko dituzte eta, hurrengo batzarrean, Batza Artezkaria osatzen duten pertsonak onetsiko dituzte.

3.- Mahaikideei edo euren familiei buruzko gaiak aztertzen direnean, dagokion kidea saioa egiten ari diren lokaletik atera beharko da, gai hori aztertzen eta bozkatzeko den arte.

4.- Erabakiak boto gehiengoaren arabera hartuko dira. Berdinketa egotekotan, presidenteak lehentasunezko botoa edukiko du..

II. KAPITULUA. PRESIDENTEA

13. artikulua.- Presidentetza.-

Erakunde Autonomoko presidentea, bertako kide anitzeko gobernu organoen presidentetza izango duena, Bermeoko Udaleko alkate-udalburua izango da. Dena dela, presidentetza korporazioko edozein zinegotziri eskuordetu diezaioke.

14. artikulua.- Presidentetzaren eskumenak.-

Honako hauek izango dira presidentearen eskudantzia eta funtzioak:

- a) Batza Artezkariaren batzarren deialdia egin, bertako buru izan, batzarrak eten eta jasotzea, eta bertako eztabaidak zuzentzea.
- b) Erakunde Autonomoaren ordezkarietza izatea edozein epaitegi, auzitegi, agintaritzak, udalbatza eta organismoen aurrean, era guztietako espediente, prozedura eta epaiketatan, fundazioaren interesen eskabide, erreklamazio edo defentsak egokitu eta salbuespen eginez; hori guztia, agindu zaizkion zerbitzuko funtzioei dagokienez egin beharko du, ordezkarietza hori burutzeko aginte eta botereak eskuordetuz eta, hala dagokionean, udalaren onespenez, estatutu hauetan adierazitakoaren arabera.
- c) Organo eskudunek baimendu eta hitzemandako obligazioak aitortzea.
- d) Erakunde Autonomoaren aurrekontuan ezarritako muga eta baldintzen barruan, aitortutako gastuen ordainketak agintzea.
- e) Ordainketa materialeko tresnak sinatzea (transferentziak, txekueak).
- f) Erakunde Autonomoaren asmoa adieraztea dakarten akta eta agiri guztiak sinatzea, eta horretarako obligazioa.
- g) Premia kasuetan ekintzak burutzea, Batza Artezkariaren hurrengo batzarrean haren berri emanez.



- h) Presidente exekutibo bat eta presidenteordea izendatzea falta diren kasuetarako, bere funtzio guztietan ordeztuko.
- i) Obra, zerbitzu eta hornikuntzen kontratuak baimendu eta agintzea, baita legean aurreikusitako gainerako kontratazio modalitateak ere, baimendutako mugen barruan eta, nolana ere, ekitaldia baino gutxiagoko iraupena badute.
- j) Langileak kontratatzea, aurrekontuetan egindako aurreikuspenen barruan.
- k) Diruzkoak ez bestelako zehapenak ezartzeko ahalmena.
- l) Batza Artezkariak emandako beste edozein funtzio burutzea edo, estatutuetan aurreikusita egon arren, Batza Artezkariarentzat gordeta ez dagoen beste edozein funtzio burutzea.

15. artikulua.- Ordezkapenak.

Presidentea ez dagoenean eta horrek presidenteorderik izendatu ez badu, alkateak edo Batzako kideen artean eskuordetuko dion pertsonak ordeztuko du haren funtzioetan.

III. KAPITULUA.- ZUZENDARI GERENTEA.-

16. artikulua.- Profilaren definizioa-

Zuzendari Gerentea Udal Patronatuko zuzendaritzaren organo goreneko burua da; Herri Administrazioetako karrerako funtzionarioa edo lan-kontratuko langilea izan beharko da; goi mailako titulua eduki beharko du, Patronatuko lanpostuen zerrendan ezarritakoaren arabera.

17. artikulua.- Zuzendariaren gerentzia-eskumenak.-

- a) Kontseiluaren erabakiak eta presidentearen agindu eta ebazpenak burutu eta betearaztea.
- b) Zerbitzuak zuzendu eta ikuskatzea, eta langileen zuzendaritza bere gain hartzea.
- c) Erakunde Autonomoaren funts eta baloreak erabili eta zaintzea.
- d) Zentroko ondasun higigarri eta higiezinak zaintzea, behar bezala kontserbatzen direla zainduz.
- e) Batza Artezkariari aurkeztu beharreko aurrekontu proposamena prestatzea, ondoren udalbatzari aurkezteko.
- f) Zentroak behar bezala funtzionatuko duela bermatzea.
- g) Bere sinaduraren bitartez, betekizun hori baimentzen duten gutun eta agiriak baimentzea.



- h) Erakunde Autonomoak egin dituen jarduera guztien Urteko Txostena prestatzea.
- i) Goi mailako txosten, estatistika eta proposamenak egitea.
- j) Aurrekontu Nagusiaren eta Kontu Nagusiaren likidazioa prestatzea, plan, aurrekontu eta estrategien betetze maila jarraitu eta aztertzea.
- k) Zerbitzuan eta bere instalazioetan egitea komeni edo behar direla uste duen handitze, aldatze eta berritze lanak azertu eta proposatzea; halaber, zerbitzua hobetzeko komeni edo behar diren era guztietako material eta tresnak zaindu, mantendu, ordeztu edo erosteko lanak azertu eta proposatzea.
- l) Udalerriko kirol politika definitzea, Batza Artekariak ematen dituen eta udalak, udal tutoretza garatzeko, idatz ditzakeen jarraibideen kalterik gabe.
- m) Bere lan-taldeko buru eta koordinatzailea izatea; motibatu, orientatu eta prestatu egingo du, dagozkien erantzukizun eta helburuak euren gain hartzeko.
- n) Beste talde eta erakundeekiko, publiko zein pribatu, kanpo harremana, horiek babestu edo laguntzeko.
- o) Patronatuko Batzak beren-beregi ematen dizkion gainerakoak, beraren edo presidentearen eskumenekoak badira eta, betiere, bere eskumenen barruan.

18. artikulua.-Zuzendari gerenteak Batza Artekariako idazkari gisa dituen eskumenak

- a) Batza Artekariaren batzarretara joatea. Ezinezkoa bazaio, zuzendari gerentearen iritzia entzun ondoren, presidenteak, ordezkartuko duen pertsona zehaztuko du.
- b) Presidenteak deialdi bakoitzeko aztergai-zerrenda prestatzeko beharko dituen gaiak eta deialdia bera prestatzea, eta Batza Artekariako kide guztiei ematea, denbora eta modu egokian.
- c) Batzarretako aktak idaztea eta, onetsitakoan, artxibatzea. Era berean, berea izango da artxibo horiek zaintzeko ardura.
- d) Estatutu honek eskatu edo presidenteak agindutako era guztietako ziurtagiriak, erabakien jakinarazpenak eta agiriak ematea.

IV. IDAZPURUA LANGILEEN ARAUBIDEA

19. artikulua.- Lanpostua lortu eta lanpostuak hornitzea.-

1.- Udalaren Kirol Patronatuan lanpostua lortzeko modua legean aurreikusitako edozein sistemaren bidezkoa izango da, hau da, lehiaketa, oposizio-lehiaketa edo oposizio askea, gaitasun, merezimendu, berdintasun eta publizitate printzipioei jarraituz.



2.- Hautapen-prozesuetan, praktikaldia edo prestakuntza ikastaroa gainditzeko beharra ezarri ahal izango da.

3.- Udalaren Kirol Patronatuak langile nahikoa izango du; langileen kopuru, kategoria eta funtzioak Batza Artezkarian zehaztuko dira, plantilla eta lanpostuen zerrenda onesterakoan.

4.- Lanpostuak hornitzeko, lehiaketa sistema edo izendapen askeak erabiliko dira.

20. artikulua.- Hautapen epaimahaiak

Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuari buruzko apirilaren 12ko 7/2007 Legeren arabera, 60. art., eta horren kontrakoa ez den guztian, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legeko 31. artikuluaen arabera:

1.- Aukeraketarako organoak taldekoak izango dira eta osaera inpartzialtasun eta profesionaltasun printzipioen arabera izan behar da.

2.- Hautatutako edo izendapen politikoko langileak, bitarteko funtzionarioak eta aldi baterako langileak ezin izango dira aukeraketa organoetako kide izan.

3.- Aukeraketa organoetako partaidetza indibiduala izango da beti, eta ezin izango da inor ordezkatu ez inoren kontura jardun.

4.- Aukeraketarako epaimahaiak edo organo teknikoak erabat burujabe izango dira euren egitekoetan, prozeduraren objetibotasunaren erantzukizuna izango dute eta deialdian ematen diren oinarriak beteko direla bermatuko dute.

5.- Epaimahaiak osatzean arreta handiz zainduko da espezialitate-irizpidea betetzen dela. Epaimahaiakideetatik erdiek behintzat izan beharko dute sartzeko eskatutako ezagupen-alor bereko titulazioa, eta denek izan beharko dute ikasketa-maila bereko edo goragoko titulazioa. Epaimahaietan beti izango da HAEEK izendatutako ordezkari bat.

6.- Egokia ez dela behar bezala frogatzen ez bada, aukeraketarako epaimahaiaren edo organo teknikoaren osaera orekatua izan behar da emakume eta gizonen kopuruari dagokionez, eta gaitasun, eskumen eta prestakuntza egokiak izango dituzte.

7.- Aukeraketa-aldiak dituen saio guztietako edo batzuetako, epaimahaiak beren lanetarako aholkulariak hartu ahal izango dituzte, eta horiek beren arlo teknikoetan aritzera mugatuko dira.

21. artikulua.- Ordainsarien araubidea

Zuzendaritzako langileen eta gainerako langileen ordainsari-baldintzak zehaztu eta aldatzeko, Udalbatzak edo Batza Artezkariak horren inguruan onesten dituen araei jarraitu beharko zaie. Soldatak eta gainerako zerbitzu-sariak Udalbatzak Patronaturako onetsitako aurrekontuan islatu beharko dira.

V. IDAZPURUA AURREKONTUA ETA KONTABILITATEA



AR-E 02/02-10

I. KAPITULUA.- AURREKONTUAK

22. artikulua.- Aurrekontua

1.- Erakunde Autonomoaren ekitaldi ekonomiko bakoitzerako aurrekontua prestatu beharko da, udalaren aurrekontua onesten denean hori ere onesteko; izan ere Aurrekontu Nagusietako atala izango da.

2.- Aurreikusitako sarrerekin hornituko da eta, egitura eta tramitazioari dagokienez, Tokiko Erakundearen Aurrekontuen Araudiari buruz indarrean dagoen legerian aurrekontuei buruz xedatutakoari doituko zaio.

3.- Aurrekontuko Gastuen orriak zerbitzua mantentzeko beharrezko aurreikuspenak, ondasunak eskuratu eta ordezteak, konponketak egitea, langileen arreta, interesak, aurrerakin eta maileguen amortizazioa eta, oro har, programetan aurreikusi diren gastu guztiak hartuko ditu kontuan.

23. artikulua.- Onestea.-

Erakunde Autonomoko Batza Artezkariak onetsiko du Aurrekontu Proiektua eta, horretarako, presidenteak eta zuzendariak proposatutako aurreproiektua hartuko du oinarri. Proiektua Toki Erakundeko presidenteari bidali beharko zaio aurreko ekitaldiko irailaren 30a baino lehen, eta aplikagarri zaion aurrekontu araudiak ezarritako edukiari doituko zaio; Bermeoko Udalaren Aurrekontu Nagusiaren barruan sartuko da eta hori onesteko aukera bakar eta baterakoa Udalbatzari dagokio.

Kredituak aldarazteko espedienteak, horrelakorik egotekotan, udaleko aurrekontu-arauei doituko zaizkie.

II. KAPITULUA.- KONTU-HARTZAILETZA ETA KONTABILITATEA

24. artikulua.- Babesa.-

Erakunde Autonomoa babesteko gaitasuna Bermeoko Udalarena izango da, eta aurrekontua, kontuak, memoria, urteko inbentarioa, prezio publikoak eta zerbitzuak emateagatiko tasak eta estatutuen aldaketa onestearen bitartez burutuko da gaitasun hori.

25. artikulua.- Kontabilitatea.-

Erakunde Autonomoaren kontabilitatea Tokiko Erakundearen Aurrekontuen Araudiari buruz indarrean dagoen legerian ezarritakoaren arabera burutuko da.



26. artikulua.- Kontu-hartzaitza.-

Bermeoko Udalaren Erakunde Autonomoa den aldetik, Kontu-hartzaitzak bere jarduera ekonomikoari buruzko kontrola egingo du, udalari egiten dion termino berberetan, aplika daitezkeen legeetan xedatutakoaren arabera. Erakunde Autonomoaren kontuen kontu-hartzaitza hori, udaleko kontu-hartzaileari edo berak eskuordetutako funtzionarioari emango zaio.

27. artikulua.- Legezatasunaren kontrola.-

Legezatasunaren kontrolaren helburu eta irismena Aurrekontua betearazteko arauetan zehaztutakoa izango da. Normalean, aurretiaz fiskalizatuko da eta Udal Kontu-hartzaitzak egin beharko du, edo horri atxikita dagoen eta eskuordetzea jaso duen funtzionarioak.

28. artikulua.- Kontuak ematea.-

Egoerak eta kontuak hurrengo ekitaldiko apirilaren 30a baino lehen eman beharko ditu Erakunde Autonomoko presidenteak eta Udalbatzari bidaliko zaizkio, udal kontu-hartzaileak txostena egin ondoren; horrela, udalbatzak onetsi eta behar bezala tramitatu beharko ditu. Bermeoko Udalaren Kontu Nagusia eratu eta onesteko baterako espedientearen barruan.

VI. IDAZPURUA ARAUBIDE JURIDIKOA

29.- artikulua.- Errekurtsoak.-

Batza Artekariaren, zuzendari gerentearen edo presidentearen ebazpenen kontra ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI ERREKURTSOA jarri ahal izango da txandaren arabera dagokion administrazioarekiko auzietarako Bilboko epaitegian, 2 hilabeteko epean, jakinarazten denetik aurrera zenbatuta. Hori guztia, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/92 Legeko 109. C artikuluan xedatutakoaren arabera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen Legearen 58. artikuluan eta Kode Zibilaren 5. artikuluan xedatutakoarekin batera. Hori gorabehera, Araubide Juridikoak baimendutako beste edozein errekurtso ere ezarri ahal izango da.

30. artikulua.- Administrazio bideko erreklamazioa.-



Ekintzak burutzeko zuzenbide pribatuan edo lan-zuzenbidean oinarritzen bada, beharrezko betekizuna izango da administrazio bideko erreklamazioa egitea; lege-mailako xedapenen batek betekizun hori salbuespen egiten duenean bakarrik burutuko da, eta Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 120 eta 126. artikuluen bitartean baimendutako moduei jarraitu beharko zaie.

VII. TITULUA ESTATUTUAK ALDATZEA ETA ERAKUNDEA DESEGITEA

31. artikulua.- Estatutuak aldatzea

Udalaren Kirol Patronatuko estatutuak guztiz edo zati baten aldatu ahal izango dira, Batza Artezkariak edo Udalbatza osatzen duten zinegotzien legezko kopuruak eskatzen badu.

32. artikulua.- Onestea.-

Hori onesteko, Batza Artezkariaren eta Udalbatzaren gehiengo soilak egon beharko da.

33. artikulua.- Desegitea.-

Erakundea edozein momentutan desegin ahal izango da, honako arrazoi hauetako batengatik:

- a) Bermeoko Udaleko Osoko Bilkurak hala erabakitzen badu, apirilaren 2ko 7/85 Legeko 22.2 artikulua emandako eskumena erabiliz.
- b) Erakundea sortzeko egon zen helburua bete bada, edo helburu horiek zeuden jardura eta bitartekoetan aplikatzea ezinezkoa bada, Kode Zibileko 39. artikulua ezarritakoaren arabera.

34. artikulua.- Itzultzea.-

Erakunde Autonomoa desegindakoan, udalak jarraituko du bere lana, eta berarengana itzuliko dira eratu zituen ondasun eta ekarpenak, baita zerbitzutik eratorritako mozkinengatik eta berariazko helbururik gabe emandako gainerakoentzako ekarpenengatik egondako gehikuntzak ere.



XEDAPEN INDARGABETZAILEA.- Indargabetuta geratuko dira 1984ko irailaren 27ko bilkuran onetsi ziren Bermeoko Udal Patronatuaren estatutuak.

AZKEN XEDAPENA.-

- 1.- Estatutu hauetan aurreikusi ez diren kasuak Erakunde Autonomoko Batza Artezkariak ebatziko ditu.
- 2.- Estatutu hauek «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

