**GIZARTE ONGIZATE ARLOKO LAGUNTZAK JASOTEKO ESKAERA-ORRIA**

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DEL AREA DE BIENESTAR SOCIAL**

**IN-G 294/01-21**

**ESKATZAILEAREN DATUAK Esp.: Zk.: …………**

**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE** Nº Exp.: ………………

**Izen-abizenak** /Nombre y apellidos:

**E(H)NA**/**NAN** /DNI:        **Tel.:**

**Helbidea** /Dirección:

**PK** /C.P.:        **Herria** /Municipio:

**Faxa:**       **E-posta**:

**Jakinarazpena** /Notificación:[ ]  **Paperean** /En papel[ ]  **Egoitza elektronikoan** /Ensede electrónica

**Ordezkariaren datuak**

Datos de la persona representante

**Izen-abizenak** /Nombre y apellidos:

**E(H)NA**/**NAN** /DNI:        **Tel.:**

**Helbidea** / Dirección:

**PK** /C.P.:        **Herria** /Municipio:

**Faxa:**       **E-posta:**

**Zuzendaritza batzordeko kargua** /Cargo en la Junta Directiva:

**Adin txikikoaren datuak**

Datos de la persona menor de edad

**Izen abizenak** /Nombre y apellidos:

**E(H)NA**/**NAN** /DNI::        **Tel.:**

**Helbidea** /Dirección:

**PK** /C.P.:        **Herria** /Municipio:

**Dirulaguntza jasoteko kontua (IBAN: 24 digitu)** /Cuenta para el cobro de subvención (IBAN 24 dígitos)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| IBAN | Entitate kod. | Sucurtsal kod. | K.D. | Kontu korronte / aurrezki kontuaren zk: |
| **E** | **S** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Eskatzaileak **BERE ARDURAPEAN, HAUXE AITORTZEN DAU** / La persona solicitante **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**:

1. Eskatzaileak ez daukala irabazi asmorik/Que la persona solicitante no tiene ánimo de lucro.
2. Oinarrietan eta deialdian ezarten diran baldintza guztiak bete eta onartzen dauzala / Que acepta y reúne todos los requisitos establecidos en la convocatoria y en las bases.
3. Egunean daukazala indarrean dagozan xedapenek ezarritako zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarenak, eta EZ daukala inongo zorrik dirulaguntzak itzuli behar izateagaitik / Que se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y que NO tiene pendiente el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
4. 38/2003[[1]](#footnote-1) Legeak onuradun izateko adierazten dauzan baldintzak beteten dauzala eta lege horrek ezarritako betebeharrak beteteko konpromisoa hartzen dauela / Que cumple los requisitos señalados en la Ley 38/2003 para obtener la condición de beneficiario/a y que se compromete a cumplir con las obligaciones que impone dicha ley.
5. Dirulaguntza honen xede dan jarduera egiteko: / Que para ejecutar la actividad objeto de la subvención:

[ ]  Ez da eskatu, ez eskuratu beste laguntzarik; eskatu dan bakarra Bermeoko Udalari eskatu jako / No se han solicitado ni obtenido otras ayudas que la correspondiente a la solicitada a Bermeoko Udala.

[ ]  Beste laguntza batzuk eskatu edo/eta eskuratu dira jarduera bera egiteko / Sí se han solicitado y/u obtenido otras ayudas para la actividad objeto de subvención.

|  |
| --- |
| Dirulaguntza emon dauen erakundea / Organismo concedente:     Dirulaguntzaren izena / Denominación de la subvención:     Eskatutako zenbatekoa / Cuantía solicitada:     Jasotako zenbatekoa / Cuantía recibida:      |

Eskatzaileak **beren beregi BAIMENTZEN** dau Bermeoko Udala jarraian zehazten dan informazinoa edo/eta agiriak eskuratzeko: / La persona solicitante **autoriza EXPRESAMENTE** a Bermeoko Udala a consultar y obtener la siguiente información y/o documentación:

[ ]  Gizarte Segurantzagaz zorrik ez izatearen ziurtagiria / Certificado de estar al corriente con la Seguridad Social

[ ]  Beste erakunde batzuetan jarduera bererako egindako dirulaguntza eskaria. (Gorago zehaztutakoaren harira) / Solicitud de otras subvenciones para la actividad objeto de subvención. (De acuerdo con lo arriba indicado)

[ ]  Beste erakundeek jarduera bererako emondako dirulaguntzaren ebazpena (gorago zehaztutakoaren harira) / Resolución de concesión de subvención por otra entidad para la actividad objeto de subvención. (De acuerdo con lo arriba indicado)

Eta, holan jasota geratu daiten eta bidezkoak diran ondorioak sortu daizan, adierazpen hau sinatzen dot / Y, para que conste y surta los efectos oportunos, firma la presente declaración responsable.

Bermeon, 20     (e)ko      aren      (e)(a)n

En Bermeo

Izenpea/ Firma

[ ]  Jakinarazpena gazteleraz jaso nahi dot. Ezer adierazi ezean, udalak erantzuna euskeraz emongo deutsu.

Quiero que se me notifique en castellano. Si no se indica nada, la respuesta del ayuntamiento se remitirá en euskera.

BERMEOKO UDALEKO ALKATE-UDALBURUA

ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE BERMEO

Datuak Babesteko 3/2018ko Lege Organikoa (DBLO) eta 2016/679 Datuak Babesteko Erregelamendu Europarrari dagokion informazioa (DBEO). Arduraduna: Bermeoko Udala, antolakuntza@bermeo.eus Xedea: sarreren eta urteeren erregistroaren kontrola, eta goian jasotako eskaerearen tramitazinoa. Legitimazinoa: botere publikoen jardunak agindutako egitekoa betetea. Hartzaileak: ez jake daturik emongo hirugarrenei, legezko betebeharra izan ezean. Eskubideak: datuetara iristeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko, tratamendua mugatzeko eta datuen aurka egiteko eskubideak Informazio gehigarria: udalaren webgunean: http://www.bermeo.eus/datuenbabesa.html

Información correspondiente a la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos (LOPD) y el Reglamento 679/2016 del Parlamento Europeo de Protección de Datos (RPEPD). Responsable: Ayuntamiento de Bermeo, antolakuntza@bermeo.eus Objeto: control del registro de entradas y salidas, y tramitación de las solicitudes anteriormente recogidas. Legitimación: cumplimiento de la función encomendada por la actuación de los poderes públicos. Receptores/as: No se facilitarán datos a terceras personas salvo obligación legal. Derechos: derechos de acceso, rectificación y cancelación de datos, limitación del tratamiento y oposición a los datos Información adicional: en la página web del ayuntamiento: http://www.bermeo.eus/datuenbabesa.html

**AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**

**a) Arreta goiztiarra bermatzeko laguntza** / Ayuda para garantizar la estimulación temprana

* Deialdian argitaratuko dan eskaera inprimakia / Impreso de solicitud publicado en la convocatoria.
* Gurasoen edo ordezkari legalaren eta adin txikikoen NAN edo AIZ agiria / DNI o NIE del/de los padre/s o de la/s madre/s o representante legal y de las personas menores de edad.
* Eskatzailearen eta familiaren errolda kolektiboaren egiaztagiria / Certificado de padrón colectivo de la familia y de la persona solicitante.
* Aniztasun funtzionalaren edo/eta mendekotasunaren ziurtagiria. . Salbuespena: 0-6 urte bitarteko haurrei Bizkaiko Foru Aldundiak eskaintzen deutsen Arreta goiztiarreko zerbitzuan parte hartzea / Certificado de diversidad funcional y/o dependencia. . Excepción: Participar en el servicio de Estimulación temprana que ofrece la Diputación Foral de Bizkaia a niños y niñas entre 0 y 6 años.
* Tratamendua agintzen dauen medikuaren txostena / Informe del/de la médico/a que prescribe el tratamiento.
* Gastuaren faktura edo/eta aurrekontua / Factura y/o presupuesto del gasto.

Gastu batzuk urtean zehar egiten diranez, eskaria aurkezten danean gastua hondino egin barik badago, gastu hori egiteko beharrizana justifikatzen dauen medikuaren txostena eta tratamentuaren kostuaren aurrekontua aurkeztuko dira / Como algunos gastos se efectúan durante el año, si el gasto aún está sin efectuar cuando se presente la solicitud, también deberá presentarse el presupuesto del gasto del tratamiento y el informe médico que justifique la necesidad de realizar dicho gasto.

* Beste erakunde edo instituzino batzuetan jarduera bererako dirulaguntza eskaria egin bada, edo/eta dirulaguntzarik jaso bada, ebazpenaren kopia edo, halan bajagoko, eskabidearena, beti be udala ez bada baimendu horreek eskuratzeko / En caso de haber solicitado y/u obtenido otras subvenciones para la actividad objeto de subvención, copia de la resolución o, en su caso, de la solicitud, si no se autoriza al ayuntamiento a obtenerla.

Oharra: Bizikidetza unidadean arreta goiztiarrerako beharrizana daukan adin txikiko bat baino gehiago badago, bakotxeko eskari bat egin beharko da. / Observación: Si en una unidad convivencial hubiese más de una persona menor de edad que tuviera necesidad de estimulación temprana, se deberá presentar una solicitud por cada una.

**b)** **Beste laguntza publiko batzuk bere gain hartzen ez dabezan larrialdi eta urgentziazko egoerei erantzuna emoteko laguntzaren kasuan:** / En el caso de ayuda para dar respuesta a situaciones de urgencia y emergencia que no cubren otras ayudas públicas:

* Deialdian argitaratuko dan eskaera inprimakia / Impreso de solicitud publicado en la convocatoria.
* Eskatzailearen eta familiaren errolda kolektiboaren egiaztagiria / Certificado de padrón colectivo de la familia y de la persona solicitante
* Eskatzailearen NAN edo AIZ agiria / DNI o NIE de la persona solicitante.
* Larrialdi eta urgentziazko egoera baloratzeko gizarte langilearen txostena / Informe del/de la trabajador/a social que valore la situación de urgencia y emergencia.
* Egoera horri erantzuna emoteko beharrezkoa dan gastuaren faktura edo/eta aurrekontua / Factura y/o presupuesto del gasto necesario para dar respuesta a dicha situación.
* Egoerak holan eskatzen badau, jagokon profesionalaren txosten teknikoa edo proposamen teknikoa / Si la situación lo requiriese, informe técnico o propuesta técnica del/ de la profesional correspondiente.
* Beste erakunde edo instituzino batzuetan jarduera bererako dirulaguntza eskaria egin bada, edo/eta dirulaguntzarik jaso bada, ebazpenaren kopia edo, halan bajagoko, eskabidearena, beti be udala ez bada baimendu horreek eskuratzeko / En caso de haber solicitado y/u obtenido otras subvenciones para la actividad objeto de subvención, copia de la resolución o, en su caso, de la solicitud, si no se autoriza al Ayuntamiento a obtenerla.

Agiri honetan aitatutako dokumentuez eta datuez gain, udalak, kasu bakotxa aztertzeko, eskatzaileari behar dauen beste edozein dokumentazino osagarri eskatu ahal izango deutso / Además de los documentos y datos relacionados en el presente documento, el ayuntamiento podrá, en atención a cada caso concreto, requerir al o a la solicitante cualquier otra documentación complementaria que considere oportuna.

|  |
| --- |
|  |

Udalak **ofizioz** honako hau lortuko dau / El Ayuntamiento **de oficio** ha de obtener lo siguiente:

* Bermeoko Udalagaz zorrik ez izatearen ziurtagiria / Certificado de no tener deudas pendientes con Bermeoko Udala
1. 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzko orokorra (13. eta 14. artikuluak) / Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (artículos 13 y 14) [↑](#footnote-ref-1)