

ZEREGINAK:

1.- ERAIKINEN MANTENIMENDUA:

- ❖ Udal eraikinak eta euren instalazioak eta zerbitzuak mantentzeko eta konpontzeko beharrezan gainera ikerketa.
 - a) Ikastetxeetarako erabiltzen diren eraikinak garbitzea, mantentzea eta kontserbatzea.
- ❖ Udal eraikinak eta euren instalazioak mantentzeko eta konpontzeko lanak.
- ❖ Udal eraikinak mantentzeko plan gidariaren estudioa eta proposamena.
- ❖ Udal biltegi orokorrak antolatzea eta kudeatzea.
- ❖ Bere funtzioetatik, Saileko zuzendariak adierazitakoak.
- ❖ Azokako eta parkineko kontrola eta mantenimendua.

2.-ARLO EZBERDINEN KUDEAKETA:

- ❖ Saneamendua (estolderia).
- ❖ Hilerriak.
- ❖ Argiteria publikoa.
- ❖ Bide publikoa eta hiri altzariak kontserbatzeko obrak.
- ❖ Herrietako ekipamendu publikoak mantentzea.
- ❖ Zabor bilketa kontrolatzea, antolatzea eta burutzea.
- ❖ Hiri inguruko parkeak mantentzea.
- ❖ Herrietan azpiegitura obrak egitea.
- ❖ Azpikontratazioaren emaitza diran zerbitzuen kontrola.
- ❖ Hondartzen mantenimendua.
- ❖ Emakidak: taxiak, kantineak, barrakak, kioskoak, azoka-postuak, aterpeak.
- ❖ Taxiak: Ibilgailuen esleipenak, gidari-aldaketak eta ibilgailuen aldaketak.
- ❖ Etxe animaliak eta etxeak ez diranak sortutako arazoak konpontzea.
- ❖ Etxe animalien errolda.
- ❖ Telefonoak eta emisorea.
- ❖ Hornidura elektrikoaren kontrola.
- ❖ Uraren higieena zaintzea.
- ❖ Osasunaren eta kontsumoaren ikuskaritza.
- ❖ Animalien osasuna(epizootiak kontrolatzea).
- ❖ Desinfektatzea eta insektuak eta arratoiak hiltzea.
- ❖ Animalien populazioa kontrolatzea(usoak, antzetak,...).
- ❖ Baliabideak zaintzea eta prest eukitea
- ❖ Proiektuei eta eraikinei buruzko segurtasun txostenak.

HERRI BABESA

- Suteak itzaltzea eta salbamendu lanak egitea.
- Hondamendiei aurre .
- Berrikusketak eta segurtasun kontrolak jendearentzako irekitako establezimendu eta lokaletan (kontzertuetan, antzerkietan, eta abar).
- Larrialdietarako planak burutzea
- Gerta leitekezan arriskuei aurre hartzea.

UDAL AZOKA ETA AZOKATXOA

- Azokako urteroko kudeaketa eroatea eta Udaletxeari informatzea.
- Azokan lanen bat garatzen dauan langilego guztia zuzentzea.
- Azoka jardueraren ohiko garapena zaintzea, saltokietako titular edo saltzaileek edota Azokara datorren jendeak egin daikiezan kexak edo iradokizunak jasoz.
- Saltokietako titularrekaz eta saltzaileen alkarreagaz harreman zuzena izatea, eta bere kasuan, euren jagokezan jakinarazpen guztiak adieraztea.
- Betebeharrak beteten dirala eta azokaren eta bere instalakuntza guztien garbitasuna, ordena ona eta funtionamendua zaintzea.
- Azokaren dependentzia guztiak ikuskatu, bai barrukoak eta bai kanpokoak be, pisatu eta neurtzeko instrumentu guztiak be bai, birpisatze zerbitzua buruturik, beharrezkoa balitz.
- Azokako mahaietako merkatariari dagokiena kobratzea.
- Parkinaren gestioa bideratu eta parkinen lekuaren kontrola.
- Parkinan dagozan altak eta bajak.
- Martitzenetako azokatxoaren titularrekaz eta saltzaileen alkarreagaz harreman zuzena izatea, eta bere kasuan, euren jagokezan jakinarazpen guztiak adieraztea.
- Azokatxoaren kontrol, kudeaketa eta antolaketa proposamenak bideratzea.
- Kale salmentaren kudeaketa.