



II. ATALA

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ADMINISTRAZIOA

Bermeoko Udala

Bermeoko udaleko Igeriketako monitore sorosle lan poltsa eratzeko hautaketa prozesua arautuko duten oinarriak eta deialdia.

Iragarkia, Bermeoko Udalarena, igeriketako monitore sorosle lan poltsa sortzeko hautaketa prozesua arautuko duten oinarriak eta deialdia.

2024ko apirilaren 26ko 1925 zenbakidun Alkatezaren Dekretu bidez honakoa xedatu da:

Lehenengoa: Beharrezkoak diren aldi baterako kontratazioak edo bitarteko funtzionarioen izendapenak beharizan premiazko eta geroraezinei erantzuteko direnez, eta Udalak indarrean daukan lan poltsa agortuta dagoenez, Bermeoko Udaleko lan poltsak kudeatzeko onartutako araudiaren arabera, igeriketa monitore-sorosleen lan poltsa berria eratzea, ezarritako irizpide orokorrak betez.

Bigarrena: Bermeoko Udaleko igeriketa monitore-sorosle lan poltsa eratzeko hautaketa prozesua arautuko duten oinarriak onartzea (I. eranskina) eta deialdia zabaltzea.

Bermeon, 2024ko maiatzaren 23an. — Alkatea, Nadia Nemeš Shomaly



I. ERANSKINA

ERAIGERIKETA MONITORE SOROSLE LAN POLTSA ERATZEKO HAUTAKETA PROZEDURA ARAUTUKO DUTEN OINARRIAK

Lehenengoa.— *Oinarrien helburua*

1. Oinarri hauen helburua honako hau da: txanda irekian eta lehiaketa-oposaketa bidez, Igeriketa monitore-sorosleen lan poltza eratzea, sortu daitezkeen beharrianei erantzuteko.

Lanpostua C2 sailkapen taldekoa da, Bermeoko Udaleko plantilla organikoaren era lanpostuen zerrendakoa.

- Deitutako lanpostuak nahitaezko 2. hizkuntza eskakizuna dauka.
- Lanpostuaren egiteko nagusiak honako hauek dira:
 - Igerilekutako erabiltzaileen portaera kontrolatu, uraren barruan zein kanpoan.
 - Istripua jasan duen pertsonari laguntza eman, uretako erreskateak eta sendaketak eraginez.
 - Osasun-arauen arabera istripuen liburu erregistroa egunean eduki.
 - Telefonoaz eta megafoniaz arduratu.
 - Igerilekuko atak ireki eta itxi, igerileku nagusia estaltzen duen estalkia igo eta jaitsi, igerilekuko mantentze egokian lagundu.
 - Jendeari arreta eskaini, eta kexak jaso.
 - Igerilekuko tenperatura neurtu, garbitasunaz arduratu... eta anomaliarik ikusiz gero, zuzendariari jakinarazi edo mantenimendu arduradunari deitu.
 - Sorosle lanerako beharrezkoa den materialaz arduratu eta falta denean eskaera bideratu.
 - Igeriketa ikastaroen arduraduna da.
 - Ezarritako jarraibideen arabera klaseak prestatu eta ikastaroaren programazioa diseinatu.
 - Klaseak ematen ari ez denean erabiltzaileei aholku teknikoak eman.
 - Klaseak eman ahal izateko beharrezkoa den materiala prestatu, kontrolatu eta zaindu.
 - Agintzen zaizkion eta bere kategoriarekin bat datozen gainontzeko zereginak.

Bigarrena.— *Hautagaien betekizunak*

Hautagaiak betekizun guzti-guztiak bete beharko dituzte eskabideak aurkezteko adierazitako epea amaitzen den egunean. Onartua izateko, eta, hautaketa prozesuan parte hartzeko beharrezko betekizunak hauek dira:

- Europar Batasuneko kide diren estatuetak baten herritartasuna izatea, edo, Europar Batasunak egindako eta espainiar estatuak berretsitako nazioarteko Itunetara jarraiki, langileen zirkulazio askea aplikatzen zaioen estaturen bateko herritarra izatea. Parte hartu ahal izango dute, baita ere, Europar Batasuneko kide diren estatuetak herritarren ezkontideek, beti ere zuzenbideko banaketarik gabekoak badira; baita ere bere ondorengoak eta bere ezkontidearenak, baldin eta zuzenbideko banaketarik gabekoak badira, eta ondorengo horiek hogeita bat (21) urte baino gutxiagokoak badira, edo adin horretatik gorakoak, gurasoen kontura bizi badira.
- 16 urte beteta izatea, beste adin muga bereziren bat eskatzen den prozesuen kalte barik, eta edozein kasuan, nahitaezko erretirorako gehienezko adina ez gainditzea.
- Enplegu Publikoaren Oinarriko Estatuaren testu bateratua onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Errege Dekretuaren 6. Xedapen gehigarrian xedatutakoaren arabera, igeriketa monitorea eta ur-sorosle titulazioa edo baliokidea izatea,



edota eskabideak aurkezteko epe barruan titulu horiek eskuratzeko tasak ordaindu izana.

4. Deitutako lanpostuak nahitaezko 2. hizkuntza eskakizuna dauka. Baldintza hau, Euskararen ezagutza egiaztatzen duten titulu edo ziurtagiriaren arteko baliokidetzak finkatzen dituen Dekretuan eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratura egokitzeko 64/2008 Dekretua aldatzen duen 48/2009 Dekretuko 1. Artikuluan ezarritako ziurtagiriak aurkeztuz kreditatu beharko da. Halaber, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan ezarritakoaren arabera, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartu eta euskera-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagiriaren bidez egiaztatzen salbuetsiko da.
5. Tasak: Bermeoko Udalaren indarreko ordenantza fiskalak ezarritako azterketa eskubideen tasa ordaindu izana, eskabideak aurkezteko epearen barruan.
20 eurokoak izango dira, Agiriak emoteagaitik ordaindu beharreko 2024ko Ordenantza fiskalaren arabera.
Hautaketa prozesuan izena emotean, tasa ordaintzeko beharrezko sortzen denez, erregistro orokorretik eskaria aurkeztean den unean, tasa ordaindu izanaren justifikazio ere aurkeztu beharko da. Ostantzean eskaria ez da kontuan edukiko eta deialditik kanpo geratuko da izangaia.
Behin hautagaiak izena eman eta tasa ordaintzen badu, nahiz eta deialdiaren baldintzak ez bete, ez zaio ordaindutako tasa itzuliko.
Tasa horren ordainketa modu hauetan egin daiteke:
 - Ordainketa «Autokitapenak» ataletik egin behar da, Bermeoko Udaleko Egoitza elektronikoko lotura honetan:
Egoitza Elektronikoa (bermeokoudala.eus)
 - Txartelaz, arreta zuzeneko Berhaz bulegoan: Ertzilla kalea, 6-8.
 - Dirutan, diru-bilketako bulegoan: Intxausti kalea, 2.
 - Banketxeetan.
6. Lanpostuko zereginak normaltasunez egitea eragotziko duen gaixotasunik edo akats fisikorik zein psikikorik ez izatea. Udaleko osasun zaintza zerbitzuak erabakiko du baldintza hori betetzen dela, komenigarri jotzen dituen azterketak aurretik eginda.
7. Diziplina espediente bidez edozein administrazio publikoko zerbitzutik baztertua ez izana, edota inhabilitazio absoluturik edo berezirik ez izatea enplegu eta kargu publikoetarako.

Oinarri hauetan zerrendatutako betekizun guzti horiek eskabideak aurkezteko azken egunean eduki beharko dira, eta hautaketa prozeduran mantendu.

Hirugarrena. — Eskabideak aurkeztea

Eskariak eredu ofizialean egin beharko dira. Eredu ofiziala Bermeoko Udaleko egoitza elektronikoa ere eskuratu daiteke.

Eskariarekin batera, Hizkuntza Eskakizunaren agiria eta oinarri hauetan eskatutako titulua aurkeztu behar dira.

Eskariak aurkezteko bideak

On-line: <https://egoitza.bermeokoudala.eus/>

— Egoitzatik egiteko asistentzia behar izatekotan, deitu 010 telefonora (946 179 100 Bermeotik kanpo deitzekotan) hitzordu bidez Berhaz bulegoan laguntza eskaintzeko.

— Modu elektronikoa egitera behartuta ez dauden interesdunen kasuan:

Aurrez-Aurrekoa: Berhaz Bulegoan.

Ertzilla 6-8 Bermeo.

Ordutegia:

8:00-15:00: Astelehen, asteazken eta ostiraletan.



8:00-14:00 eta 16:00-18:00: Astearte eta ostegunetan.

Udan Goizez bakarrik.

Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan zehaztutako moduan.

Eskabidea, tasak ordaindu izanaren agiria eta izena emateko eskatzen diren beste agiriekin batera, 20 (20) egun balioduneko epean aurkeztu behar da, deialdiaren iragarria Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

Ondorio horietarako, domeka eta jaiegunez gain, zapatuak ere ez dira egun balioduntzat joko.

Hautaketa-prozesuan parte hartzeak esan nahi du baimena ematen dela hautaketa-prozesuaren edozein unetan udalaren Lan Arriskuen Prebentziorako Zerbitzuko personal sanitarioak beharrezkoa den gaitasun funtzionala ziurtatzeko egokitzat jotzen dituen kontrol edo azterketak egiteko.

Prozesuaren amaieran, Igeriketako monitore-sorosle lan poltsa eratuko da. Hori dela eta, izangaiek, eskabidean adierazi beharko dute datu hauek administrazio publikoko beste erakunde batzuei lagatzeko aurka dauden: izen-abizenak, NAN zenbakia, helbidea, harremanetarako telefono mugikorra, helbide elektronikoa eta prestakuntza maila. Datu horiek lagatzearen helburu bakarra izango da erakunde horiek lan eskaintzak legezko baldintzetan egin ahal izatea. Aurkako iritzia ez bada, hautagaiak baimena ematen duela ulertuko da.

Laugarrena. — Izangaiek onartzea

1. Eskabideak aurkezteko epea amaitu ostean, Bermeoko Udaleko korporazioko presidentek deialdian onartutako eta baztertutako hautagaien behin-behineko zerrenda ontzat emango du, eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean edo udaleko webgunean argitaratuko da. Modu berean, 10 egun balioduneko epean, izangaiek egoki deritzen erreklamazioak aurkeztu ahal izango dituzte, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. Artikuluan adierazitakoaren arabera.

2. Erreklamazioak aurkezteko epea amaitu eta horiek ebatzi ostean, udaleko korporazioko presidentek deialdian onartutako eta baztertutako izangaiei behin-betiko zerrenda ontzat emango du, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta erakundearen iragarki-oholean eta webgunean ipiniko da. Behin-behineko zerrenda behin betikotzat joko da, baldin eta erreklamaziorik ez bada, zerrenda hori Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko bada ere.

3. Egindako erreklamazioei buruzko ebazpenaren aurka berraztertze errekurtsua jar daiteke, hilabete bateko epean, zerrendak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Bosgarrena. — Epaimahai kalifikatzailea

1. Epaimahai kalifikatzailea hauen arabera eratuko da: 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena; Abenduaren 1eko Euskal Enplegu Publikoari buruzko 11/2022 Legearen 81 eta 189 artikulua; Administrazioaren zerbitzueko langileen sarreari buruzko Araudi Nagusia onartu zuen martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretua.

2. Epaimahaia mahaiburuak, idazkariak eta deialdian ezarritako kopuruaren araberrako kideek osatuko dute eta, gutxienez, bost kide egongo dira.

3. Epaimahaia osatuko dutenak teknikariak izango dira eta botoa emateko eskubidea duten kide guztiek deialdian parte hartzeko eskatu den titulu edo maila akademiko berbera edo goragokoa izan behar dute, eta epaimahai bakoitzaren kideen erdiek gutxienez, hautaprobetako jakintza-arlo bereko titulazioa edo espezializazioa izan behar dute. Modu berean, epaimahaiaren eraketari dagokionez, Emakume eta Gizonen arteko berdintasunari buruzko 1/2022 Legearen 21. Artikuluan ezarritakoari jarraituko zaio.

4. Oinarri hauetan zehazten ez den zerbait gertatuz gero, epaimahaiak hautaketa-prozesua behar bezala garatzeko eta dagozkion eginkizunak betetzeko hartu beha-



rreko erabakiak hartuko ditu, eta oinarri hauek aplikatzean sortzen diren zalantza guztiak ebatziko ditu. Epaimahaiaren erabakian aurka gora jotzeko errekurtsua jar daiteke al-kate-udalburuaren aurrean; horretarako epea ebazpenean bertan ezarriko da eta iragarki-taulan eta webgunean argitaratzen den egunaren biharamunetik aurrera zenbatu behar da.

5. Epaimahaikideek, batzar bakoitzeko, Aurrekontua Betearazteko Oinarrietan aurreikusitako ordainsariak eskuratzeko eskubidea izango dute.

6. Epaimahaiak izango dituen titular eta ordezkoen izen-deiturak jakinaraziko dira. Epaimahaikideak ezetzi egin daitezke, baldin eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzko urriaren 1eko 40/2015 Legearen 24. Artikuluan aurreikusitakoa gertatzen bada.

7. Eratzeko ekitaldian, hautaketa-prozesua behar moduan garatzeko hartu beharreko erabaki guztiak hartuko ditu epaimahaiak. Baliozko eran jarduteko, kideen gehien-goia, titularrak edo ordezkoak, bertaratu beharko dira, eta beraien artean nahitaez izan beharko dira epaimahaiburua eta idazkaria. Epaimahaiak argituko ditu arau hauek aplikatzean sor daitezkeen zalantza guztiak. Horrez gain, aurreikusi ez diren kasuetan zer egin behar den erabakiko du. Epaimahaiak, jakinarazpenak egiteko eta gertakarien berri emateko, Bermeoko Udalean izango du egoitza.

8. Epaimahaiaren jarduteko prozedura Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren Legeari egokituko zaio une guztietan. Epaimahaiko kide guztiak hitza eta botoa izango dituzte, idazkariak izan ezik; hark hitza izango du baina botorik ez. Botoen gehien-goarekin hartuko dira epaimahaiaren erabakiak. Berdinketarik egonez gero, epai mahaiburua-ren botoak ebatziko du.

Seigarrena. — Hautaketa prozesua

Hautaketa-prozedura lehiaketa-oposaketa izango da.

1. Oposaketa-fasea

Oposizio-fasean gehienez ere 90 puntu lortu ahal izango dira.

Oposaketa faseak ariketa bi ariketa izango ditu eta guztiak nahitaezkoak eta baztertzaileak izango dira. Epaimahai kalifikatzaileak ariketa bakoitza egiteko eguna, lekua eta ordua gutxienez 72 ordu lehenago iragarriko du Bermeoko Udaleko web gunean eta iragarki taulan.

Oposizio-faseko ariketa bakoitzean, deialdi bakarra egingo zaie hautagaiei. Azterketa egitera azaltzen ez direnak hautaprobatik baztertuta geratuko dira eta ezingo dute ariketa hori egin, behar bezala egiaztatutako kasuetan eta Epaimahai Kalifikatzaileak halakotzat jotzen dituen izan ezik. Arau bera aplikatuko da nahitaezko ariketak egiten hasiak direnean. Ariketak egitera aurkeztu ezean edo berandu azalduz gero, proba hori egiteari uko egin zaiola ulertuko da.

Lehen ariketa: Proba praktikoa, nahitaezkoa eta baztertzailea

Proba praktikoa igeriketa baloratuko da, modu honetan:

- Igeri egin behar den distantzia: 100 metro (4 luze).
- Denbora: 2 minutu eta 40 segundo.
- Irteera: buruz edo zutik.

Proba praktikoa ondoren azaltzen den eran garatu behar da:

- Hasierako 50 metroak igeriketa librea. 50m.
- Hurrengo 12,5 metroak (igerilekuaren erdiraino), igeriketa, burua kanpoan eta aurrera begira.
- Geratzen diren 12,5 metroak: urpetik, igerilekua zeharkatuz eta hondoratuta dagoen panpinaraino. Panpina ur-azalera atera beharko da. Puntu honetan igerilariak ezin izango du azalerratu eta arnasa hartu panpina jaso gabe.



- Azken 25 metroetan onartuta dagoen modu bat erabiliz, panpina ertzera eramango du; panpina horren arnasbideak ur azalaren gainetik mantenduz.

Proba baloratzeko orduan kontuan hartuko diren penalizazioak:

- Panpinaren arnasbideak ur azalaren azpitik eramatea:
 - Lehenengo bi aldiz:5''
 - Hirugarrena: Kanporatua.
- Ezin izango da ertzari helduta atsedetik hartu.
- Apnea egin beharreko ibilbidean huts egin ezker, atzera egin eta igerilekuaren erditik hasi beharko da berriro.

Azkenik, hautagaiak lortu dezakeen puntuazioa, taula honetan adierazitako baremoaren arabera zehaztuko da:

Denbora	Eraitza	Denbora	Eraitza
2:40	5	1:40	7.80
2:32	5.25	1:37	8.00
2:25	5.50	1:35	8.20
2:17	5.75	1:32	8.40
2:10	6.00	1:30	8.60
2:02	6.25	1:27	8.80
1:55	6.50	1:25	9.00
1:52	6.75	1:22	9.20
1:50	7.00	1:20	9.40
1:47	7.20	1:17	9.60
1:45	7.40	1:15	9.80
1:42	7.60	1:12	10.00

Bigarren ariketa: Euskara. Nahitaezkoa eta baztertzaila izangai guztientzat

Deialdiko lanpostuari 2. hizkuntza eskakizuna esleitu zaio; beraz, euskararen hizkuntza eskakizun hori eduki behar da lehiaketan parte hartu ahal izateko. Euskararen ezagutza maila euskarako proba gaindituta egiaztatuko da, eta proba hori gai edo ez gai joko da.

Nolanahi ere, euskarako proba egiten den aurreko egunera arte, izangaiek aipatutako hizkuntza eskakizuna beste bide batzuetatik ziurtatu ahal izango dute. Epaimahai Kalifikatzaileak Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan ofiziosz kontsultatuko ditu izangaiek alegatutako hizkuntza-eskakizunak. Honako baldintzaren bat bete beharko da laugarren ariketa egitetik salbuesteko:

- 2. hizkuntza eskakizuna lortua izatea, edo eskakizun horrekin baliokidetutako titulu edo egiaztari bat izatea, 297/2010 Dekretuak, azaroaren 9koak, xedatutakoari jarraituz (euskararen jakite maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekidezteko dena).
- Kasuan kasuko baliokidetza eskuratua izatea, hain zuen ere euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara maila hizkuntza tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatetik salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren indarrez.

Edonola ere, hizkuntza eskakizunaren edo baliokidetutako ziurtagirien edota tituluen lortze data, nahiz azterketa egin beharrik ez izatea dakarten ikasketen onarpenaren lortze data euskarako probari dagokion lehen ariketa egin aurrekoa izango da.

2. hizkuntza eskakizunaren ziurtagiria ez dutenen kasuan, prozesuaren beste fase bat izango da hori egiaztatzeko probak egitea. Epaimahai Kalifikatzaileak aditzera eman-



go du hautaketa-prozesuko zein unetan egingo den euskarako proba, horretarako deialdi bakarra eginez.

2. *Lehiaketa-fasea*

Lehiaketa fasea gehienez ere 10 puntu lortu ahal izango dira.

Hautagaiek ziurtatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira. Balorazioa deialdiaren baremo zehatzetan ezarritako puntuak batuz egingo da.

Ez dira baloratuko eskabidean jaso ez diren merituak, ezta horretarako emandako epean behar bezala egiaztatu ez direnak.

— Lan esperientzia: gehienez ere 5 puntu.

- Administrazio publikoan lan egiteagatik, Igeriketa monitore-sorosle langile moduan, C2 azpitaldean: lan egindako egun bakoitzeko 0,0028.
- Administrazio publikoan lan egiteagatik, kontratatutako enpresen bidez, Igeriketa monitore-sorosle moduan: lan egindako egun bakoitzeko 0,0014 puntu.

— Tituluak eta prestakuntza: gehienez ere 5 puntu.

Oinarrietan ezinbesteko baldintza moduan agertzen den beste titulu eta prestakuntza izateak baloratuko da, betiere lortu nahi den plazaren berezko eginkizunekin zuzenean lotutako gaiei buruzkoak badira:

Azken 5 urteetan Herri Ardularitzaren Euskal Erakundeak, beste erakunde publiko batzuk eta sinesgarritasun profesionaldun erakunde pribatuek antolatutako eta emandako prestakuntza ikastaroak:

- 15 eta 20 ordu bitarteko ikastaro edo formazio bereziak: 0.25 puntu ikastaro edo formazio bakoitzeko.
- 21 eta 35 ordu bitarteko ikastaro edo formazio bereziak: 0.50 puntu ikastaro edo formazio bakoitzeko.
- 36 eta 50 ordu bitarteko ikastaro edo formazio bereziak: 0.75 puntu ikastaro edo formazio bakoitzeko.
- 50 ordutik gorako ikastaro edo formazio bereziak: puntu 1 ikastaro edo formazio bakoitzeko.

Zazpigarrena. — Lan poltsa

Hautaketa-prozesu honen emaitzaren ondorioz etorkizuneko beharrianak betetzeko lan-poltsa bat osatuko da, Bermeoko Udaleko igeriketa monitore-sorosle lanpostuan sortu daitezkeen beharriari erantzuteko.

Zortzigarrena. — Datu pertsonalen babesa

Udalak, prozesu honen baitan jasotako datu pertsonalen tratamendua, pertsonen datuen kudeaketarako onarturik duen Tratamendu Jardueren Erregistroan xedatutakoaren arabera egingo du, 2018ko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa, datu pertsonalak babestekoa eta eskubide digitalak bermatzekoak, 2004ko otsailaren 25eko 2/2004 Legea, Datu Pertsonaletarako jabetza publikoko fitxategiei eta datuak babesteko Euskal bulegoa sortzeari buruzkoak eta 2016ko apirilaren 27ko, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dago-kienez pertsona fisikoak babesteari buruzko Europar Batasuneko 2016/679 Erregelamenduak, agindutakoa beteta.