



II. ATALA
BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ADMINISTRAZIOA

Bermeoko Udala

Bermeoko kultur talde, elkarte eta pertsona fisikoei urteko kultur eta jai ekimenak finantzatzeko dirulaguntzen oinarri zehatzak.

2025eko apirilaren 30ean izandako batzarrean, Bermeoko Udaleko Osoko Bilkurak onartu du Bermeoko kultur talde eta pertsona fisikoei urteko kultur eta jai ekimenak finantzatzeko dirulaguntzen oinarri zehatzak aldatzea, modu honetan:

ESPARRUA: KULTURA ETA HEZKUNTZA

IN-E 180

Udal Saila	KULTURA ETA HEZKUNTZA
Instruktorea	Kulturako teknikaria.
Balorazio batzordea	Dirulaguntzen Balorazio Batzordea honako hauek osatuko dute: udalean izendatuta dauden alderdietako kide bana edo ordezkioak eta instruktorea, idazkaria izango dena.
Dirulaguntza ebatziko duen organoa	Tokiko Gobernu Batzarra.
Ebazpena jakinarazteko epea	Hiru deialdi egingo dira: 1. 1.Kultur taldeen ohiko funtzionamendurako eta ekintzetarako dirulaguntzen deialdia 2. Herriko jaietako ekintzetarako dirulaguntzen deialdia 3. Landa eremu auzoetako eta herriko kaleetako jaiak antolatzeako dirulaguntzen deialdia Ebazteko eta jakinarazteko 60 egun egongo dira, deialdi bakoitzean eskaerak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.
Dirulaguntzaren lerroa	Herrian edota auzoetan kultur eta jai ekimenak antolatzea.
Kodea	
Aurrekontuan zehaztutako diru kopurua	Urteko aurrekontuan jasotako kopuruaren arabera.
Helburuak	— Bermeoko kultura, nortasuna eta jaien zabalkundea sustatzea. — Euskal folklorea eta kultura zabaltzeko izaera publikoko ekintzen garapena eta presentzia lortzea. — Beste komunitate eta udalerrietan, elkartrukeak eta euskal kultur ondarea zabaltzea sustatzea. — Bermeoko Udalak antolatutako ekintzetan parte-hartzea lortzea. — Sorkuntza eta zabalkunde artistikoa bultzatzea. — Herrian eta auzoetan tradiziozko jaiak antolatzea. — Herritar eta auzotar guztiei bakoitzaren ohiturak ezagutaraztea. — Herriko eta herritik kanpoko jendea erakartzen duten ekintzak antolatzea.
Epeak	— Eskaerak aurkezteko epeak, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko diren deialdietan zehaztuko dira. — Justifikazioak aurkezteko epeak, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko diren deialdietan zehaztuko dira.



Balorazio irizpideak	<ul style="list-style-type: none">— Bazkide kopurua (1. eta 2. deialdiak):<ul style="list-style-type: none">• 3tik 9ra: 3 puntu.• 10etik 19ra: 6 puntu.• 20tik 49ra: 9 puntu.• 50etik 99ra: 12 puntu.• 100 baino gehiago: 15 puntu.— Elkarrearen zuzendaritza batzordean %40 gutxienez emakumeak direla egiaztatzen bada (1., 2. eta 3. deialdiak): 5 puntu.— Aurreko urtean Bermeoko herriari eskainitako ekimen kopurua (1. eta 2. deialdiak):<ul style="list-style-type: none">• Bat ere ez: 0 puntu.• 1 edo 2: 5 puntu.• 3tik 5era: 10 puntu.• 6tik gora: 15 puntu.— Taldearen antzinatasuna (1. eta 2. deialdiak):<ul style="list-style-type: none">• 3 urtera arte: 3 puntu.• 4 eta 10 urte bitartean: 6 puntu.• 11 eta 15 urte bitartean: 9 puntu.• Taldea sortu berria bada: 10 puntu.• 16 eta 25 urte bitartean: 12 puntu.• 25 urtetik gora: 15 puntu.— Taldekideen formazio arloa lantzea edo herritarrei ikastaroak eskaintzea (1. eta 2. deialdiak):<ul style="list-style-type: none">• Formazioa: 5 puntu.— Ekitaldi berezia, urteurren nabarmena ospatzeko (1. eta 2. deialdiak):<ul style="list-style-type: none">• 5, 20, 30, 40, 60, 70, 80 edo 90: 5 puntu.• 10, 25, 50 edo 75: 10 puntu.• 100 edo multiploak: 15 puntu.— Aurreko urtean herrian egindako ekintzarik garrantzitsuenaren hartzaile kopurua (1., 2. eta 3. deialdiak):<ul style="list-style-type: none">• 100era arte: 3 puntu.• 101etik 300era arte: 6 puntu.• 301etik 500era arte: 9 puntu.• 500etik gora: 10 puntu.— Euskararen erabilera eta euskal kulturaren sustapena (1., 2. eta 3. deialdiak). Azken 5 puntuak metagarriak izango dira.<ul style="list-style-type: none">• Ekimenetako idatzizko erabilera: 7 puntu.• Ekimenetako ahozko erabilera: 8 puntu.• Ekimenetako ahozko eta idatzizko erabilera: 15 puntu.• Euskara sustatzeko ekintzetan parte hartzea edota euskal kulturarekin edo identitatearekin lotutako ekimenak sustatzea: 5 puntu.— Beste elkarte edo erakunde batzuekin elkarlana (1., 2. eta 3. deialdiak):<ul style="list-style-type: none">• Ekitaldi bat: 5 puntu.• Ekitaldi bitik gora: 10 puntu.— Norbere finantziakzioa edo beste diru iturri batzuk edukitzea, udaleko diru-laguntzaz gain (1., 2. eta 3. deialdiak):<ul style="list-style-type: none">• Aurrekontuaren %5etik eta %20ra arte: 8 puntu.• Aurrekontuaren %20 baino gehiago: 15 puntu.— Jai batzorde batean (herrikoa edo auzoetakoan) parte hartzea (1., 2. eta 3. deialdiak): 10 puntu.— Programatutako egitarauaren garrantzia kontuan hartuko da eta modu berezian baloratuko dira eta landa eremuko auzoan edo/eta herrian sustraituta dauden ekitaldiak eta jaiak badira (3. deialdia):<ul style="list-style-type: none">• 2 urtera arte: 5 puntu.• Lehenengo urtea: 10 puntu.• 3 urtetik 14 urtera arte: 15 puntu.• 15 urte baino gehiago: 30 puntu.— Programaren interesa eta aniztasuna (1., 2. eta 3. deialdiak), puntuazioa metagarria da:<ul style="list-style-type: none">• Adin ezberdinetakoentzako ekitaldiak: 5 puntu.• Genero berdintasuna bultzatzen duten ekitaldiak: 5 puntu.• Kulturartekotasuna bultzatzen duten ekitaldiak: 5 puntu.
----------------------	--



<p>Hizkuntza irizpideak</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Elkarteen eta udalaren arteko ahozko eta idatzizko harremanak, ahal den kasu guztietan, euskaraz izango dira. — Ekimenen edo ekintzen ondorioz egingo diren idatzi, ohar eta gainerakoak, baita publizitatea ere, ahoz zein idatziz, euskaraz izango da. Hizkuntza gehiagotan egitekotan, euskarari lehentasuna emango zaio. — Jarduera arruntak, hau da, eskolak, tailerrak, saioak eta abar euskaraz izango dira, eta arreta berezia jarriko zaie ume eta gazteei zuzendutakoei. Kasuren batean, dinamizatzailearen gaitasun ezagatik ezinezkoa balitz euskaraz bideratzea, gutxieneko komunikazioa euskaraz izatea bermatuko da (agurrak, esaldi solteak...). — Kultura elkarrekin euren jarduna bideratzeko dinamizatzaileak kontratatu behar badute, kontratatzeke baldintzen artean dinamizatzaile lanak euskaraz normaltasun osoz bideratzeko hizkuntza gaitasuna duten langileak kontratatuko dira (euskaraz jarduteko gaitasun nahikoa duten giza baliabideak bilatzeko lan aktiboa egingo da). — Egunerokotasunean erabiltzaileei informazioa helarazteko edo herritarrei zuzenduta erabiltzen diren informazio kanaletan euskara erabiliko da, beharrezkoa den kasuetan beste hizkuntzaren batekin lagunduta, baina betiere euskarari lehentasuna emanda (whatsapp taldeak, posta elektronikoa...). — Webgunerik izatekotan edo sare sozialetan euskararen presentzia bermatuko da, eta euskara ez beste hizkuntzaren bat erabiltzekotan euskarari lehentasuna emango zaio. — Hitzaldiak, jaialdiak, lehiaketak, kanpainak, ate irekiak edo dena delakoak euskaraz egingo dira; euskararen presentzia bermatuko da bai ahoz bai idatziz. Hitzaldietan, ahal den guztietan, hizlariak euskaldunak izateko ahalegin berezia egingo da. Hizlari euskaldunik ez balego, aurkezpena eta jorratuko den gaiaren laburpena euskaraz egingo dira eta parte hartzailearen batek euskaraz berba egin gura balu, baliabideak jarriko lituzkeen itzulpen lana egiteko. — Hitzaldiez aparte ekintzetan, salbuespen moduan, ekintza euskara ez den beste hizkuntza batean egingo balitz, aurkezpen lana euskaraz edo euskarari lehentasuna emanda egingo da. — Megafonia bidez ematen diren mezuak euskaraz izatea bermatuko da, eta beste hizkuntzaren bat erabiltzekotan, euskarari lehentasuna emango zaio. — Euskal musika jarriko da, bai jarduera orokorretan, bai berezietan edota jaietan. Orokorrean, euskal musikari lehentasuna emango zaio. — Euskara bultzatzeko, eta euskal kulturarekin, euskal identitatearekin eta izaerarekin lotutako ekimenak bideratzeko edo helburu horrekin bideratzen direnetan parte hartzeko ahalegina egingo da. — Hizkuntzaren tratamendua aurreikusiko da hirugarrenekin zerbitzuak kontratatzean. — Euskararen kalitatea bermatuko da ahozko eta idatzizko ekintza guztietan; ekintzak publizitzarako jendaurrean jarriko diren euskarriak, zein jendaurrean egongo diren gainerako elementu guztiak (kartelak, prezio zerrendak...) Euskera Sailera bideratuko dira hizkuntza kalitatea bermatzeko, eta gainbegiratze eta laguntza lana egiteko. — Aurreko puntuan esandakoaz gain, hizkuntzaren inguruan egon daitekeen edozein zalantza argitzeko Euskera Sailari laguntza eskatzea gomendatzen da.
<p>Berdintasun irizpideak</p>	<p>Ez dute inola ere dirulaguntzarik jasoko emakumeen eta gizonen arteko berdintasun-printzipioaren aurkakoak diren helburuak, onarpen-sistema, funtzionamendua, ibilbidea edo jarduera dituzten pertsonen elkarrekin.</p> <p>Dirulaguntzen onuradunek honako betebeharrak izango dituzte:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Elkarrekin, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeari jarraikiz, sexu-diskriminazioan erori izanagatik zigor- edo administrazio-erloko zigorra ez izatea. — Hizkuntzaren eta irudien erabilera ez-sexista egitea, programak, proiektuak edo jarduerak sustatzeko egiten diren kartel, testu eta agiriari buruzko edukietan. — Programa, proiektu edo jardueretan, genero-ikuspegia kontuan hartzea. — Edonolako sexu, genero, orientazio sexual, arrazakeria edo erlijioagatik bereizkeria zuzena edo zeharkakoa eragiten duen programa, proiektu edo jarduerarik ez sortzea. <p>Aurreko betebeharrak bete ezean, dirulaguntzaren zati bat edo osorik itzulitzeko eskatu ahal izango da. Nolanahi ere, lege eta erregelamenduetan aurreikusitako gainerako ondorioak ere ezarri ahal izango dira.</p>



Eskatzaileak	<p>— Edozein pertsona juridikok eskatu ahal izango ditu, honako baldintza hauek betetzen baditu:</p> <ul style="list-style-type: none">• Irabazi asmo bakoak izatea.• Eusko Jaurlaritzaren Elkarteen Erregistroan sartuta egotea.• Egoitza Bermeon edukitzea eta bere jarduerarik garrantzitsuenak herri honetan edota herriko auzoetan jaiak edo ekitaldiak antolatzen garatzea.• Egoitza Bermeotik kanpo badauka, baina ekintza bat Bermeon edota bertako auzo batean proposatzen badu eta Balorazio Batzordean interesgarritzat jotzen bada, aztertu egingo da.• Kultura izaerako elkarteak ez bada, Balorazio Batzordean aztertu egingo litzateke. <p>— Edozein pertsona fisikok eskatu ahal izango ditu, honako baldintza hauek betetzen baditu:</p> <ul style="list-style-type: none">• Auzo alkatea izatea.• Herrian eragina duen jaietako edota bestelako ekintzaren bat antolatzen duen herritarren bat izatea. <p>Kasu bietan, Bermeoko Udalak aurretik emandako dirulaguntzen justifikazioak behar diren moduan eta egunean izan beharko dira. Pertsona juridiko eta fisikoen kasuetan, dirulaguntza eskatzen eta justifikatzen diren aldietan tokiko zerga zorrak ordainduta izatea (Bermeoko Udalak ziurtatuko du puntu hau) eta Gizarte Segurantzaren egunean egotea (edo udalari baimena eman eskuratzeko) eta betebeharrak fiskaletan egunean egotea.</p> <p>Kultur talde, elkarte, kale edota auzo bakoitzeko eskaera bat baino gehiago jasotzen bada, udalak bakar bat onartuko du deialdi bakoitzean. Kasu honen aurrean egongo bagina onarpenaren zeregina Balorazio Batzordeak edukiko luke eta dirulaguntza emango litzaioke ebaluazio irizpideak kontuan izanik puntuaketa handiena lortzen duenari.</p>
Diruz lagunduko diren kontzeptuak	<p>Diruz lagundu daitezkeen gastuen xedea da: elkartrukeak, urteurren ospakizunak, lehiaketak, jaialdiak, nazioarteko egunen ospakizunak, bideo emaldiak, folklore ekitaldiak, ondarea eta arte plastikoak, jai ekitaldiak, musika saioak, kultura arloko saioak, jaietako kirol saioak, umeentzako ekitaldiak eta kultur arlokoak orokorrean.</p> <p>Diruz lagundu daitezkeen kontzeptuak honako hauek dira: federazioen kuartak, beharrezkoak diren kudeaketa gastuak, ekintza bakoitza aurrera eramateko behar duten azpiegitura, apaingarriak eta jai girotzeko beharrezkoak, publizitatea, aseguruak, oroigarriak, sariak, garraioak, formazioa, baliabide materialen hornikuntza, giza baliabideak eta bankuetako komisioak. Diru-sarierik, 300 eurotik gorakoak izanez gero, PFGZ aplikatu beharko zaie.</p> <p>Diruz lagundutako programarekin lotura zuzena duten janari gastuak eta ordezkariak gastuak ere onartuko dira, gehienez ekitaldiaren kostuaren %20ra arte.</p> <p>Ez dira finantzatu honako gastu hauek: egonaldiak, luxuzko gastuak, banku-interesak eta administrazio-zigorak.</p>



Prozedura eta aurkeztu beharreko dokumentazioa	<p>Eskaeran aurkeztu beharreko dokumentuak</p> <ul style="list-style-type: none">– Betebehar fiskaletan egunean egotearen egiaztagiria.– Gizarte Segurantzaren egunean egotearen egiaztagiria (edo udalari baimena eman ziurtatzeko)– Proiektua, dagokion eranskinean zehaztuta. (IN-E 269).– Aurrekontua, dagokion eranskinean zehaztuta (IN-E 270). <p>Pertsona juridikoen kasuan, dokumentu hauek ere aurkeztu behar dira: Eskatzaileak elkarteko zuzendaritza batzordeko kidea izan behar du.</p> <ul style="list-style-type: none">– Identifikazio fiskalaren kodea (aldez aurretik aurkeztu ez bada).– Elkarteko estatutuak eta zuzendaritza batzordeko kideen izendapena eguneratuta, baldin eta lehenago aurkeztu ez badira Kultura eta Hezkuntza Sailean (edo udalari baimena eman eskuratzeko). <p>Pertsona fisikoen kasuan, dokumentu hau ere aurkeztu behar da:</p> <ul style="list-style-type: none">– Nortasun Agiri Nazionala (aldez aurretik aurkeztu ez bada). <p>Dirulaguntza eskaera eta justifikazioa udaleko eranskinetan aurkeztuko dira, egoitza elektronikoan, datu guztiak ondo bete ondoren. Pertsona fisikoen kasuan, egoitza elektronikoan edo Berhaz bulegoan aurkeztu daiteke.</p> <p>Udalak, deialdia egiten duenean, aukera eman ahal du, dirulaguntza lerroren batean, eskaerak eta justifikazioak batera aurkezteko, honako era honetan:</p> <p>Eskaera eta justifikazioa batera aurkeztean gehitu behar diren dokumentuak</p> <ul style="list-style-type: none">– Betebehar fiskaletan egunean egotearen egiaztagiria.– Gizarte Segurantzaren egunean egotearen egiaztagiria (edo udalari baimena eman ziurtatzeko).– Ekitaldien ebaluazio txostena eta balantze ekonomikoa, dagozkion eranskinetan zehaztuta. (IN-E 429 eta IN-430).– Ordaindutako fakturak, tiketak eta erreziboak eta horien ordainagiriak. <p>Pertsona juridikoen kasuan, dokumentu hauek aurkeztu behar dira: Eskatzailea elkarteko zuzendaritza batzordeko kidea izan behar da.</p> <ul style="list-style-type: none">– Identifikazio fiskalaren kodea (aldez aurretik aurkeztu ez bada).– Elkarteko estatutuak eta zuzendaritza batzordeko kideen izendapena eguneratuta, baldin eta lehenago aurkeztu ez badira Kultura eta Hezkuntza Sailean (edo udalari baimena eman eskuratzeko). <p>Pertsona fisikoen kasuan, dokumentu hau aurkeztu behar da:</p> <ul style="list-style-type: none">– Nortasun Agiri Nazionala (aldez aurretik aurkeztu ez bada). <p>Dirulaguntza eskaera eta justifikazio bateratuak udaleko eranskinean aurkeztuko dira, egoitza elektronikoan, datu guztiak ondo bete ondoren. Pertsona fisikoen kasuan, egoitza elektronikoan edo Berhaz bulegoan aurkeztu daiteke.</p> <p>Akatsak zuzentzeko epea</p> <p>Dirulaguntza eskaeran ez badira eskatutako agiri guztiak aurkezten, interesdunak 10 egun naturalak izango ditu akatsak zuzentzeko, errekerimenduko jakinarazpena jasotzen denetik kontatzen hasita. Denbora tarte horretan ez badira zuzentzen, eskaerari uko egiten zaiola ulertuko da.</p> <p>Dirulaguntzak emateko prozedura</p> <p>Dirulaguntza emateko prozedura ekimenetarako: Konkurrentzia lehiakorra.</p> <p>1. eta 2. deialdietarako eskaera egiten bada:</p> <ul style="list-style-type: none">– Dirulaguntza prorrataz aterako da.– Prorrata denean, eskatzaileek aurkezten duten eskaera guztien artean banatuko da aurrekontuko dotazio guztia.– Prorrata sistemaren bidez emango dira, honako taula honen arabera, eta kontuan izanik gehiengo puntuaketa 150 puntukoa izango dela.
--	---



Prozedura eta aurkeztu beharreko dokumentazioa	<p>1.000 eurora arteko aurrekontua daukaten programek, aurrekontuaren % 100ra arteko dirulaguntza lortu dezakete.</p> <p>1.000 eurotik gorako aurrekontua daukaten programek 1.000 €-ko dirulaguntza izango dute finko, eta honi gehituko zaio zenbateko horretatik gorako aurrekontuaren zenbatekoari dagokion dirulaguntza. Azpiko taulan agertzen denaren arabera kalkulatu da:</p>					
	<table border="1"><thead><tr><th>1.000 €-tik gorako aurrekontua daukaten programek lortutako puntuak</th><th>1.000 €-tik gorako zenbatekoan dirulaguntzaren %</th></tr></thead><tbody><tr><td>70 puntu baino gehiago (1. deialdia). 50 puntu baino gehiago (2. deialdia).</td><td>Aurrekontuaren %80 arte. Aurrekontuaren %100era arte.</td></tr><tr><td>30etik 69 puntura bitartean (1. deialdia). 30etik 49 puntura bitartean (2. deialdia).</td><td>Aurrekontuaren %70 arte. Aurrekontuaren %80 arte.</td></tr></tbody></table> <ul style="list-style-type: none">— Aurkeztutako proposamenek gutxienez 30 puntu lortu beharko dituzte dirulaguntza jasotzeko.— 1. deialdirako eskatzaile batek ezin izango du 7.500 euro baino gehiago jaso.— 2. deialdiko eskaera egiten bada, dirulaguntzaren kopuru handiena 4.000 eurokoa izango da.— Eskatutako dirulaguntza guztien kopurua deialdi bakoitzerako proposaturikoa baino handiagoa denean, diruaren banaketa proportzioan egingo da. <p>3. deialdirako eskaera egiten bada:</p> <ul style="list-style-type: none">— Konkurrentzia lehiakorra baina konparaziozko balioespenik egin gabe erabiliko da.— Gehiengo puntuaketa 110 puntukoa izango dela kontuan izanik, azpiko taulan agertzen denaren arabera kalkulatu da:	1.000 €-tik gorako aurrekontua daukaten programek lortutako puntuak	1.000 €-tik gorako zenbatekoan dirulaguntzaren %	70 puntu baino gehiago (1. deialdia). 50 puntu baino gehiago (2. deialdia).	Aurrekontuaren %80 arte. Aurrekontuaren %100era arte.	30etik 69 puntura bitartean (1. deialdia). 30etik 49 puntura bitartean (2. deialdia).
1.000 €-tik gorako aurrekontua daukaten programek lortutako puntuak	1.000 €-tik gorako zenbatekoan dirulaguntzaren %					
70 puntu baino gehiago (1. deialdia). 50 puntu baino gehiago (2. deialdia).	Aurrekontuaren %80 arte. Aurrekontuaren %100era arte.					
30etik 69 puntura bitartean (1. deialdia). 30etik 49 puntura bitartean (2. deialdia).	Aurrekontuaren %70 arte. Aurrekontuaren %80 arte.					
	<table border="1"><thead><tr><th>Programek lortutako puntuak</th><th>Dirulaguntzaren %</th></tr></thead><tbody><tr><td>86 puntu baino gehiago. 71tik 85 puntura bitartean. 30etik 70 puntura bitartean.</td><td>Aurrekontuaren %100a arte. Aurrekontuaren %90 arte. Aurrekontuaren %80 arte.</td></tr></tbody></table> <ul style="list-style-type: none">— Landa eremu auzoetako jaiak antolatzeko dirulaguntza lerrarako eskatzaile batek ezin izango du 4.500 euro baino gehiago jaso.— Herriko jaiak antolatzeko dirulaguntza lerrarako eskatzaile batek ezin izango du 4.000 euro baino gehiago jaso.— Aurkeztutako proposamenek gutxienez 30 puntu lortu beharko dituzte dirulaguntza jasotzeko. <p>Deialdi honetan aurreikusitako dirulaguntzak bateragarriak dira beste erakunde publiko edo pribaturen batek helburu bererako emandako dirulaguntza, diru-sarrera edo baliabideekin eta diruz lagundutako jardueraren bat, gainfinantzatuta geratzen ez bada.</p> <p>Dirulaguntzak ordaintzea</p> <p>Bermea: ez da eskatuko bermerik ipintzea.</p> <p>Bermeoko Udalak dirulaguntza lerro bateko deialdiren baten eskaera eta justifikazioa batera aurkezteko eskatzen badu, dirulaguntzaren zenbatekoa %100ean ordainduko da.</p> <p>Bermeoko Udalak, dirulaguntza lerroetan eskaerak aldeztu aurretik eta gero justifikazioak egitea eskatzen duenean, aldeztu aurretik ordainketak egingo ditu, jarduerak gauzatu ahal izateko beharrezko finantzaketa gisa. Kasu honetan, Bermeoko Udalak dirulaguntzak zati bitan ordainduko ditu: %75 dirulaguntzaren zenbatekoa esleitzen denean eta gainerako %25a, justifikazioa egin ondoren.</p> <p>Aurkeztutako programa osoa justifikatzen ez bada, justifikazioaren ondoren eman beharreko dirulaguntza berraztertuko da. Dirulaguntza kopuru berriarekin likidatuko da. Hasierako kalkulu orria oinarritzat hartuta, aurrekontuak eta gastuen artean %10etik gorako desoreka badago, dirulaguntza zenbatekoa Balorazio Batzordeak berriro kalkulatu du.</p>	Programek lortutako puntuak	Dirulaguntzaren %	86 puntu baino gehiago. 71tik 85 puntura bitartean. 30etik 70 puntura bitartean.	Aurrekontuaren %100a arte. Aurrekontuaren %90 arte. Aurrekontuaren %80 arte.	
Programek lortutako puntuak	Dirulaguntzaren %					
86 puntu baino gehiago. 71tik 85 puntura bitartean. 30etik 70 puntura bitartean.	Aurrekontuaren %100a arte. Aurrekontuaren %90 arte. Aurrekontuaren %80 arte.					



<p>Prozedura eta aurkeztu beharreko dokumentazioa</p>	<p>Dirulaguntzaren onuradunen betebeharrak</p> <ul style="list-style-type: none"> — Bermeon, kaleetako paneletan ezin dira 30 kartel baino gehiago jarri. Horretan ezin izango da kartelik jarri. — Udalari jakinaraztea beste dirulaguntza batzuk hartzen baditu eta horien zenbatekoa (denen artean ezin izango dira %100 baino handiagoak izan). <p>Dirulaguntzaren justifikazioa</p> <ul style="list-style-type: none"> — Dirulaguntzaren justifikazioa egoitza elektronikoan egin beharko da, pertsona juridikoen kasuan. Pertsona fisikoen kasuan, egoitza elektronikoan edo Berhaz bulegoan aurkeztu beharko da. — Ebaluazio-memoria udaleko eranskinetako edukiaren arabera egingo da: (IN-E 271 eta IN-E 272), egindako ekintzen garapena, parte-hartzaileak, balorazioa eta balantze ekonomiko osoa. — Ordaindutako faktura originalak egoitza elektronikoan eskaneatuta aurkeztuko dira. Ez da onartuko beste gastu batzuen justifikaziorik, haiek ez badute balio dirulaguntzaren helburuak lortzeko. — Fakturretan enpresaren izena, Identifikazio Fiskalaren Kodea edo Identifikazio Fiskalaren Zenbakia, faktura zenbakia, data, kontzeptua, zenbatekoa, BEZa eta dirulaguntzaren onuradunaren datu fiskalak azaldu beharko dira. — Fakturak ordainduta daudela egiaztatu beharko da. Horretarako, faktura bakoitzaren ordainagiria aurkeztu beharko da, bankuko transferentzia bidez edo esku dirutan ordaintzen dena, fakturretan «ordainduta» hitzarekin. — Tiketak faktura sinplifikatu moduan onartuko dira, betiere, datuak zehazturik agertzen badira eta justifikazio osoaren %25 baino ez badira. Autopistako tiketak, garraio publikoko tiketak eta aparkalekuetako tiketak onartuko dira, betiere, aurkeztutakoak dirulaguntzaren helburuarekin bat datozenean. — Sariak edo ordainketa txikiak dirutan ordaintzen badira, erreziboek honako datu hauek izan beharko dituzte: elkarte edota pertsona fisikoaren datu fiskalak, saria ematearen kontzeptua, zenbatekoa, 300 eurotik gorakoa bada zenbatekoaren atxikipenaren datua, diruaren jasotzailearen datu fiskalak eta jaso izanaren izenpea eta data. — Erabilitako publizitatea aurkeztu beharko da, aurretik ez bada aurkeztu. Horietan Bermeoko Udalaren logoa agertu beharko da. — Dirulaguntzarekin egin beharreko programa ez egiteak edo dirulaguntza aurreko dokumentazioaren arabera ez justifikatzeak dirulaguntza galtzea ekarriko du eta ordaindutako kopurua itzuli beharko da, gehienez 30 eguneko epean. <p>Akatsak zuzentzeko epea</p> <p>Justifikazioan ez badira eskatutako agiri guztiak aurkezten, interesdunak 10 egun natural edukiko ditu akatsak zuzentzeko, errekerimenduaren jakinarazpena jasotzen denetik zenbatzen hasita.</p>
<p>Aurreikusitako kostuak programa honetan</p>	<p>Urteko aurrekontuan jasotako kopuruaren arabera</p>
<p>Jarraipen eta ebaluaziorako adierazleak</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Udaleko batzar edo jardueretan parte hartzen duten elkarten kopurua urtero gutxienez 4 izatea. — Elkarten herritarrei zuzendutako jardueren kopurua (udalaren dirulaguntzarekin edo dirulaguntza barik), urtero gutxienez 24 izatea. — Diruz lagundutako 6 ekimenetan parte-hartzaile kopurua gutxienez 300 pertsonakoa izatea. — Jaietako dirulaguntzaren batez besteko zenbatekoa biztanleko, gutxienez 2 eurokoa izatea.
<p>Aurkeztu beharreko agiriak</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Eskaera egiteko eranskinak: IN-E 269 eta IN-E 270. — Justifikazioa egiteko eranskinak: IN-E 271 eta IN-E 272. — Eskaera eta justifikazioa batera egiteko eranskina: IN-E 429 eta IN-E430.
<p>Genero eragina</p>	<p>BAI.</p>
<p>1/1982 LOaren arabera argitaragarria ez den emakida BAI/EZ</p>	<p><i>1/1982 Lege Organikoa, maiatzaren 5ekoa, Ohorerako, norberaren eta familiaren intimitaterako eta norberaren irudirako eskubidearen babes zibilari buruzkoa.</i> EZ.</p>

Bermeon, 2025eko maiatzaren 5ean. — Alkatea, Nadia Nemeš Shomaly