

**GIDABAIMENA EUSKARAZ PRESTATU ETA ATERATZEKO DIRULAGUNTZA  
ESKAERA-ORRIA**

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN POR LA PREPARACIÓN Y OBTENCIÓN DEL PERMISO DE CONDUCCIÓN EN EUSKERA

IN-G 251/10-25

**ESKATZAILEREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

Izen-abizenak / Nombre y apellidos: .....

E(H)NA/NAN / DNI: ..... Tel.: .....

Helbidea / Dirección: .....

PK / C.P.: ..... Herria / Municipio: .....

Faxa: ..... E-posta: .....

Jakinarazpena / Notificación  Paperean / En papel  Egoitza elektronikoa / En sede electrónica

**ORDEZKARIAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

Izen-abizenak / Nombre y apellidos: .....

E(H)NA/NAN / DNI: ..... Tel.: .....

Helbidea / Dirección: .....

PK / C.P.: ..... Herria / Municipio:.....

Faxa: ..... E-posta: .....

\*Nahitaezkoa izango da, dagokion ahalordea, ziurtagiria edo IN-108 inprimakia behar bezala beteta eranstea inprimaki honi. /  
Será obligatorio adjuntar el poder correspondiente, certificado o impreso IN-108 debidamente cumplimentado a este formulario.

**ESKARIA**

SOLICITO

20....urtean gidabaimena prestatu eta azterketa teorikoa euskaraz egiteagaitik, dirulaguntza eskuratzea / Subvención por preparar y aprobar en el año 20... el examen teórico del permiso de conducción en euskera.

**AUTOESKOLA (izena):** .....

AUTOESCUELA (nombre)

**DIRU SARRERA EGINGO DEN KONTU KORRONTEAREN DATUAK / DATOS DE LA CUENTA PARA EL INGRESO:**

Bankuak edota aurrezki kutxak bere zigilua jarri behar du hemen agertzen diren datuak zuzenak direla egiaztatzeko.  
El banco o caja de ahorros deberá sellar aquí con el fin de certificar que los datos son correctos.

KONTUAREN TITULARRA / TITULAR DE LA CUENTA: .....

NAN / DNI: .....

K/K ZENBAKIA (IBAN kodea eta 20 digituak) / N° de cuenta (IBAN y 20 dígitos) .....

Zigilua / Sello:

## **AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA**

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Eskaera-orria beteta / Impreso de solicitud cumplimentado
- Nortasun agiriaren fotokopia / Fotocopia del DNI
- Gainditutako azterketa teorikoa euskaraz egin dela ziurtatzen duen agiria / Documento acreditativo de haber aprobado el examen teórico en euskera
- Ogasunarekin zorrik ez izatearen ziurtagiria/ Certificado de no tener deudas con Hacienda

## **ADIERAZTEN DUT:**

DECLARO

1.- Xede berbera finantzatzeko beste dirulaguntzarik eskatu edo eskatzeko asmorik ez dudala / Que no tengo intención de solicitar o no he solicitado otras subvenciones para la misma finalidad.	<input type="checkbox"/>
2.- Xede berbera finantzatzeko honako dirulaguntzak eskatu(ko) edo jaso ditudala / Que he solicitado o recibido las siguientes subvenciones para la misma finalidad: .....	<input type="checkbox"/>
3.- Xede berbera finantzatzeko administrazio publiko bati dirulaguntza eskatu diodala eta erantzunaren zain nagoela / Que he solicitado subvención a alguna administración pública y estoy a la espera de respuesta.	<input type="checkbox"/>
4.- Ez dudala udalarekin ezelako zorrik eta udala baimentzen dut hori egiaztatzeko / Que no tengo ninguna deuda con el ayuntamiento y que autorizo al ayuntamiento para que lo certifique.	<input type="checkbox"/>
5.- Baimena ematen diodala Bermeoko Udalari Gizarte Segurantzarekin zorrik dudana galdetzeko/ Que autorizo al Ayuntamiento de Bermeo a consultar si tengo deudas con la Seguridad Social	<input type="checkbox"/>

**Bermeon, 20.....(e)ko .....aren .....(e)(a)n**

En Bermeo,

Eskatzailearen izenpea / Firma de la persona solicitante

**BERMEOKO UDALEKO ALKATE-UDALBURUA**  
ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE BERMEO

Jakinarazpena gazteleraz jaso nahi dut. Ezer adierazi ezean, udalak erantzuna euskaraz emango dizu.

Quiero que se me notifique en castellano. Si no se indica nada, la respuesta del ayuntamiento se remitirá en euskera.

Datuak Babesteko 3/2018ko Lege Organikoa (DBLO) eta 2016/679 Datuak Babesteko Erregelamendu Europarrari dagokion informazioa (DBEO). Arduraduna: Bermeoko Udala, [antolakuntza@bermeo.eus](mailto:antolakuntza@bermeo.eus). Xedea: sarreren eta irteeren erregistroaren kontrola, eta goian jasotako eskaeraren tramitazioa. Legitimazioa: botere publikoen jardunak agindutako egitekoa betetzea. Hartzaileak: ez zaie daturik emango hirugarrenei, legezko betebeharra izan ezean. Eskubideak: datuetara iristeko, datuak zuzentzeko, datuak ezereztzeko, tratamendua mugatzeko eta datuen aurka egiteko eskubideak. Informazio gehigarria: udalaren webgunean: <http://www.bermeo.eus/datuenbabesa.html>

Información correspondiente a la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos (LOPD) y el Reglamento 679/2016 del Parlamento Europeo de Protección de Datos (RPEPD). Responsable: Bermeoko Udala, [antolakuntza@bermeo.eus](mailto:antolakuntza@bermeo.eus). Objeto: gestión de registro y tramitación de la solicitud indicada. Legitimación: cumplimiento de la misión encomendada por la actuación de los poderes públicos. Destinatarios/as: no se facilitarán datos a terceras personas, excepto que exista obligación legal. Derechos: derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación del tratamiento y oposición al tratamiento, según información adicional; Información adicional: en la página web municipal: <http://www.bermeo.eus/datuenbabesa.html>